## DOKUMEN KURIKULUM KERANGKA KUALIFIKASI NASIONAL INDONESIA (KKNI) TAHUN 2020



# JURUSAN KOMPUTERISASI AKUNTANSI FAKULTAS ILMU KOMPUTER UNIVERSITAS DINAMIKA BANGSA JAMBI

#### HALAMAN PENGESAHAN BUKU KURIKULUM BERBASIS KERANGKA KUALIFIKASI NASIONAL INDONESIA (KKNI) BERDASARKAN OBE PROGRAM STUDI KOMPUTERISASI AKUNTANSI **TAHUN 2020**

Telah disepakati bersama di tingkat Universitas Masa berlaku sampai dengan tahun 2025

#### Tim Penyusun:

- 1.Desi Kisbianty, ST, M.S.I
- 2. Ronald Naibaho, SE, MSI
- 3. Gunardi, S.Kom, M.S.I

Jambi, 05 April 2020

Ketua Program Studi, Komputerisasi Akuntansi

Ronald Naibaho, SE, M.S.I

NIK. YDB.02.80.012

Mengetahui, Dekan Fakultas Ilmu Komputer

Desi Kisbianty, ST, M.S.I NIK. YDB.11.83.078

> Mengesahkan, Rektor Universitas Dinamika Bangsa

Setiawan Assegaff, ST, MMSi, Ph.D.

NIK. YDB.04.78.030

**KATA PENGANTAR** 

Puji dan Syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Kuasa atas limpahan rahmat dan

karuniaNya sehingga penulisan Buku Kurikulum Program Studi Komputerisasi Akuntansi

Tahun 2020 dapat diselesaikan dengan baik. Buku ini diharapkan sebagai acuan dalam

penyelenggaraan dan pengembangan kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi yang

diselenggarakan oleh Program Studi Komputerisasi Akuntansi karena disusun dengan

Kualifikasi KKNI yang dirilis oleh APTIKOM.

Buku ini memuat tentang visi, misi, tujuan, sasaran, profil lulusan program studi

Komputerisasi Akuntansi, capaian pembelajaran lulusan menurut kualifikasi KKNI berbasis

OBE yang akan dilaksankan oleh Program Studi Komputerisasi Akuntansi Universitas

Dinamika Bangsa.

Pada kesempatan ini diucapkan terima kasih dan penghargaan yang tinggi kepada Tim

Penyusunan Kurikulum KKNI Berbasis OBE Program Studi Komputerisasi Akuntansi atas

segala upaya yang diberikan selama ini.

Ucapan terima kasih juga disampaikan kepada Ketua dan segenap unsur pimpinan Universitas

Dinamika Bangsa, dosen dan tenaga kependidikan atas bantuan dan arahan yang telah

diberikan selama proses pelaksanaan kegiatan ini. Buku ini diharapkan dapat menjadi

pedoman dalam pelaksanaan pembelajaran dalam rangka peningkatan dan pengembangan

mutu pendidikan pada Program Studi Komputerisasi Akuntansi.

Jambi, September 2020

Ketua Plogram Komputerisasi Akuntansi

Ronald Naibaho, SE, MSI

NIK VDB 02 80 012

3

#### **DAFTAR ISI**

BAB I PENDAHULUAN	. 1
1.1. Visi, Misi, Tujuan Universitas	1
1.2. Visi, Misi, Tujuan Fakultas Ilmu Komputer	1
1.3. Visi, Misi, Tujuan Program Studi	3
1.4. Kerangka Kurikulum Obe	4
1.5. Alur Penyusunan Kurikulum	7
BAB II EVALUASI KURIKULUM	. 9
BAB III PROFIL LULUSAN	11
3.1 Profil Lulusan	.11
3.2 Bidang Pekerjaan	.12
3.3.Akreditasi Prodi Komputerisasi Akuntansi	.13
BAB IV CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN, CAPAIAN JENJAN	G,
CAPAIAN PROGRAM	14
4.1. Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	.16
4.2. Capaian Jenjang (DO)	.20
4.3. Capaian Program (PO)	.22
BAB V BAHAN KAJIAN ATAU RANAH KEILMUAN DAN CAPAIAN	
PEMBELAJARAN	27
5.1. Roadmap Berdasarkan Ranah Keilmuan (Body Of Knowledge) Sistem	
Informasi	27
5.2. Capaian Pembelajaran Atau Learning Outcome (LO)	28
5.2.1. Keterkaitan Ranah Topik, Ranah Keilmuan dan Mata Kuliah pada	
Program Studi Sistem Informasi	28
5.2.2.Keterkaitan Learning Outcome terhadap Program Outcome	29
BAB VI STRUKTUR KURIKULUM	39
6.1 Organisasi Matakuliah	.40
6.2 Struktur Matakuliah	.41
DAD VII MEIZANISME DEL AIZGANAAN DEDATIHAN IZHDIIZHI HM	4.4

LAM	PIRAN	. 47
7.3	Konversi Mata Kuliah Kuriukum 2016 Ke Kurikulum 2020	45
7.2	Jenis Mata Kuliah Konversi	44
7.1	Ketentuan	. 43

#### DAFTAR TABEL

Profil Lulusan / Program Educational Objectives							
Bidang Pekerjaan Program Studi Sistem Informasi							
Capaian Pembelajaran Lulusan Sikap, Pengetahuan,							
Keterampilan Umum, Keterampilan Khusus	16						
Capaian Program (Program OutCome)	21						
Pemetaan Mata Kuliah Terhadap Capaian Pembelajaran Lulusan	21						
Keterkaitan Ranah Topik, Ranah Keilmuan dan Mata Kuliah							
pada Program Studi Sistem Informasi	29						
Capaian Pembelajaran Dari Ps Komputer Akuntansi D3	30						
Jumlah Capaian Pembelajaran Per Aspek Kompetensi	33						
Ranah Topik: Matematika Dan Statistika	Ranah Topik: Matematika Dan Statistika						
Ranah Topik: Algoritma & Pemrograman	34						
Ranah Topik: Rekayasa Perangkat Lunak							
Ranah Topik: Akuntansi Dan Manajemen36							
Ranah Topik: Kecakapan Hidup38							
Organisasi Matakuliah Program Studi Komputerisasi Akuntansi 40							
Struktur Kurikulum 2020 Program Studi Komputerisasi Akuntansi41							
Mata Kuliah Berganti Nama	43						
konversi Mata Kuliah44							
	Bidang Pekerjaan Program Studi Sistem Informasi Capaian Pembelajaran Lulusan Sikap, Pengetahuan, Keterampilan Umum, Keterampilan Khusus Capaian Program (Program OutCome) Pemetaan Mata Kuliah Terhadap Capaian Pembelajaran Lulusan Keterkaitan Ranah Topik, Ranah Keilmuan dan Mata Kuliah pada Program Studi Sistem Informasi Capaian Pembelajaran Dari Ps Komputer Akuntansi D3 Jumlah Capaian Pembelajaran Per Aspek Kompetensi Ranah Topik: Matematika Dan Statistika Ranah Topik: Algoritma & Pemrograman Ranah Topik: Rekayasa Perangkat Lunak Ranah Topik: Akuntansi Dan Manajemen Ranah Topik: Kecakapan Hidup Organisasi Matakuliah Program Studi Komputerisasi Akuntansi Struktur Kurikulum 2020 Program Studi Komputerisasi Akuntansi Mata Kuliah Berganti Nama						

#### DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 APTIKOM Outcome Based Education/Learning (OBE/OBL)	
Framework	5
Gambar 1.2 Alur DO-PO-LO-Kompetensi-Kurikulum-Silabus	7
Gambar 5.1 Dari Ranah Keilmuan/BoK ke Ranah Topik	27
Gambar 5.2 Pemetaan Dari Mata Kuliah ke Ranah Topik	28
Gambar 6.1. Organisasi mata kuliah Program Studi Sistem Informasi	40

#### PENGEMBANGAN KURIKULUM KKNI BERDASARKAN OBE PROGRAM STUDI KOMPUTER AKUNTANSI TAHUN 2020

#### **BABI**

#### Pendahuluan

#### 1.1 VISI, MISI DAN TUJUAN UNIVERSITAS DINAMIKA BANGSA.

Untuk menjadi Institusi yang memiliki tanggung jawab dalam bidang Pendidikan , maka UNAMA memiliki Visi dan Misi untuk menjadi dasar pelaksanaan kegiatan Proses perkuliahan

#### 1.1.1 Visi Universitas Dinamika Bangsa:

Menjadi Universitas yang unggul dan kompetitif dibidang Teknologi Informasi, Kewirausahaan dan Bisnis ditingkat Nasional

#### 1.1.2 Misi Universitas Dinamika Bangsa:

- 1. Meningkatkan peran serta universitas dalam menghasilkan sumber daya manusia yang memiliki kecerdasan intelektual, emosional dan spiritual.
- 2. Menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi.
- 3. Membangun kerjasama dengan lembaga pendidikan tinggi maupun dunia industri
- 4. Menyelenggarakan pengelolaan pendidikan yang profesional dan akuntabel

#### 1.1.3 Tujuan Universitas Dinamika Bangsa:

- 1. Menghasilkan sumber daya manusia yang mempunyai kecerdasan intelektual, emosional dan spiritual.
- 2. Mendukung peran serta civitas akademika dalam pembangunan dan pengabdian yang bermutu kepada masyarakat baik lokal, regional maupun nasional.

- 3. Kerjasama dengan lembaga pendidikan tinggi maupun dunia industri untuk memperluas pengembangan ilmu pengetahuan teknologi maupun terapannya
- 4. Mewujudkan tata kelola universitas yang baik (*good university governance*) untuk meningkatkan komitmen universitas dalam masyarakat.

#### 1.2 VISI, MISI DAN TUJUAN FAKULTAS ILMU KOMPUTER

Sebagai Salah satu Fakultas yang memiliki beberapa Jurusan yang dinaungi antara lain Prodi Strata 1 yaitu Sistem Informasi (SI), Teknik Informatika (TI), Sistem Komputer (SK), dan Prodi DIII antara lain Manajemen Informatika (MI) dan Komputerisasi Akuntansi (KA), maka untuk menjadi Fakultas yang memiliki tanggung jawab dalam bidang pendidikan dibidangnya, maka Fakultas Ilmu Komputer memiliki Visi dan Misi dan Tujuan.

#### 1.2.1 Visi Fakultas ilmu komputer

Untuk Visi Fakultas Ilmu Komputer yaitu "Menjadi Fakultas Ilmu Komputer yang unggul dan kompetitif di bidang teknologi informasi di tingkat Nasional"

#### 1.2.2 Misi Fakultas Ilmu Komputer

Misi yang diemban oleh Fakultas Ilmu Komputer Universitas dinamika bangsa jambi yaitu:

- 1. Meningkatkan peran serta Fakultas dalam menghasilkan sumber daya manusia yang kompeten di bidang teknologi informasi
- 2. Menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi dibidang teknologi informasi
- 3. Membangun kerjasama dibidang teknologi informasi dengan lembaga pendidikan tinggi maupun industri dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
- 4. Menyelenggarakan pengelolaan pendidikan ditingkat fakultas yang profesional dan akuntabel

#### 1.2.3 Tujuan Fakultas Ilmu Komputer

- 1. Menghasilkan sumber daya manusia yang mampu bersaing di bidang teknologi informasi secara nasional
- 2. Menghasilkan luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dibidang teknologi informasi yang relevan dengan kebutuhan lokal, regional, dan nasional
- 3. Terwujudnya kerjasama dengan lembaga pendidikan tinggi maupun industri dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi

4. Terwujudnya pelayanan yang baik untuk seluruh pemangku kepentingan melalui tata kelola yang profesional dan akuntabel

#### 1.3 VISI ,MISI DAN JURUSAN PRODI KOMPUTERISASI AKUNTANSI

Sebagai salah satu Prodi jenjang DIPLOMA III Vokasi dibawah naungan Fakultas Ilmu computer pada Universitas Dinamika Bangsa Jambi, dibidang Vokasi, jurusan ini memiliki Visi, Misi dan Tujuan yang jelas, diharapkan dengan adanya VISI dan Misi ini maka aka nada arah dan tujuan yang baik pula.

#### 1.3.1 Visi Jurusan

"Menjadi Salah satu program studi Vokasi unggulan dan kompetitif di bidang Akuntansi Komputer dan Perpajakan di tingkat nasional."

#### 1.3.2 Misi Jurusan

- Menyelenggarakan pendidikan vokasi untuk menghasilkan Sumber Daya Manusia yang unggul dalam bidang komputerisasi akuntansi dan ilmu perpajakan dengan menyediakan sumber daya dosen serta sarana dan prasarana yang relevan dengan kebutuhan
- Menyelenggarakan penelitian di bidang komputerisasi akuntansi yang produktif, terukur dan relevan dengan kebutuhan lokal, regional dan nasional
- Menyelenggarakan program pengabdian masyarakat untuk meningkatkan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi, khususnya di bidang komputerisasi akuntansi.
- Membangun kerjasama dengan Lembaga Pendidikan tinggi dan Industri dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi

#### 1.3.3 Tujuan

- 1. Menghasilkan Sumber Daya Manusia dibidang Vokasi yang unggul dan kompetetitif di bidang komputerisasi akuntansi dan ilmu perpajakan dan berjiwa kewirausahaan serta dapat diserap di dunia kerja
- 2. Menghasilkan karya penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dan berkelanjutan di bidang komputerisasi akuntansi yang berguna bagi masyarakat local, regional dan Nasional.
- 3. Terlaksananya program pengabdian masyarakat secara berkelanjutan untuk memperkenalkan teknologi informasi pada kehidupan masyarakat.
- 4. Terwujudnya kerjasama dengan Lembaga Pendidikan tinggi dan Industri dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi komputerisasi akuntansi

#### 1.4 Kerangka Kurikulum OBE

Outcome Based Education (OBE) atau pendidikan berbasis capaian didefinisikan oleh Spady (1994) sebagai "Clearly focusing and organizing everything in an educational system around what is essential for all students to be able to do successfully at the end of their learning experience".

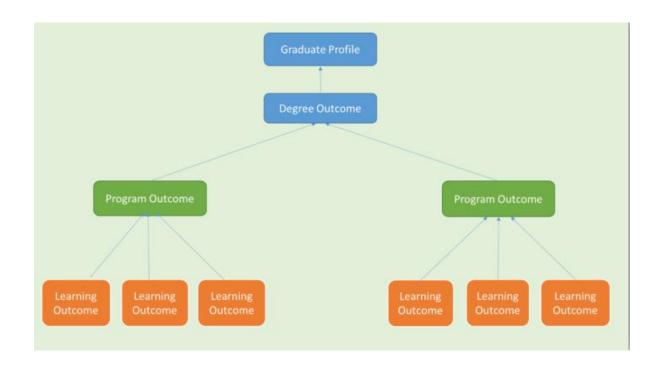
Definisi lainnya diberikan oleh (Willis and Kissane, 1995) bahwa OBE sebagai "An educational process which is based on trying to achieve certain specified outcomes in terms of individual student learning. Thus, having decided what are the key things students should understand and be able to do or the qualities they should develop, both structures and curricula are designed to achieve those capabilities or qualities. Educational structures and curriculum are regarded as means not ends, if they do not do the job they are rethought".

Kedua definisi tersebut menunjukkan bahwa OBE berfokus pada apa yang anak didik akan dapat lakukan pada akhir perjalanan program belajarnya. Hasil akhir dari proses pembelajaran inilah yang siebut dengan capaian (outcome). Kurikulum perlu disusun untuk dapat mengantarkan anak didik mencapai tingkat kemampuan atau kualitas yang telah ditentukan. Jadi kurikulum ini menjadi alat untuk menggapai capaian yang diharapkan.

OBE dijadikan salah satu basis penyusunan kurikulum ini karena pada Peraturan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor 4 Tahun 2017 disebutkan bahwa penilaian akreditasi diarahkan pada capaian kinerja Tridharma Perguruan Tinggi (outcome based accreditation). dimana yang dimaksud dengan outcome based accreditation ini adalah akreditasi program studi berfokus pada ketercapaian capaian pembelajaran lulusan (CPL).

Dalam Penyusunan Kurikulum OBE pada Program DIPLOMA III Jurusan Komputerisasi Akuntansi UNAMA Jambi Tahun 2020 ini Salah satu kerangka penyusunan kurikulum yang banyak digunakan pada OBE ini disebut dengan Design Down principle. Prinsip ini tidak jauh berbeda dengan pendekatan top-down dalam perumusan capaian. Jadi dimulai dengan penetapan capaian pada level tertinggi (e.g. profil lulusan atau graduate profile) kemudian diturunkan ke capaian jenjang (degree outcome) dan capaian program (program outcome),

lalu diturunkan lagi ke capaian pembelajaran (learning outcome). Design Down ini dibuat top-down tetapi diterapkan ke atas (forward). Diagram pada Gambar 1.1 berikut mengilustrasikan prinsip Design Down tersebut.



GAMBAR 1-1. DESIGN DOWN FRAMEWORK PADA OBE

Dengan dikeluarkannya Permen Dikbud Nomor 154 Tahun 2014 tentang Rumpun Ilmu Pengetahuan dan Teknologi serta Gelar Lulusan Perguruan Tinggi, maka penjenjangan kualifikasi bertambah dengan D3 dan D4. APTIKOM juga telah merumuskan suatu kerangka rumpun ilmu informatika(Computing Curriculum Framework). Kerangka tersebut dapat dilihat pada Gambar 2-2,terbagi atas 3 (tiga) domain, yaitu:

Domain pertama: terdiri dari kumpulan area pengetahuan untuk membangun 18(delapan

belas) dasar ilmu di bidang informatika dan komputer.

Domain kedua: berisikan kumpulan 40 (empat puluh) area pengetahuan sesuai dengan

bidang studi yang ingin ditekuni dengan model pembobotan yang berbeda-beda,2019-APTIKOM [KKNI INFOKOM] ,Detail Dimensi

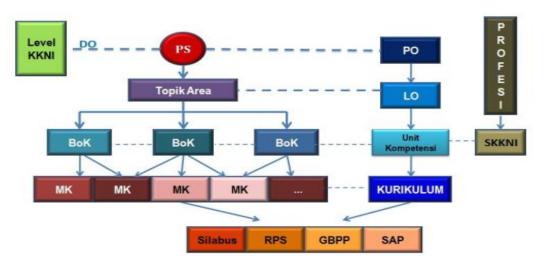
Kedua Pada Computing Curriculum Framework.

Domain ketiga:

berisikan kumpulan 9 (sembilan) area terkait dengan aspek kognitif, afektif, dan psikomotorik sebagai referensi komponen lokal yang adaptif, yang secara lebih detail dapat dilihat Dimensi Ketiga pada Computing Curriculum Framework.

## 1.5 ALUR PENYUSUNAN CAPAIAN PEMBELAJARAN, KOMPETENSI, KURIKULUM & SILABUS

Capaian Jenjang (Degree Outcome (DO)) bersumber dari Permenristek No. 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Perpres Nomor 8 Tahun 2012 tentang KKNI. Penyusunan Capaian Jenjang (DO), Capaian Program (Program Outcome (PO), Capaian Pembelajaran (Learning Outcome (LO)), kompetensi, kurikulum dan silabus berdasarkan Gambar 1-2. Dimensi capaian Program dapat digunakan oleh seluruh prodi Informatika dan komputer di APTIKOM. Terdapat 8 dimensi capaian program secara umum. Konsentrasi/kekhususan adalah sesuatu yang spesifik yang merupakan keunggulan khas/konsentrasi masing-masing prodi. Capaian Pembelajaran (LO) berisi capaian pembelajaran dari topik area berdasarkan ACM/IEEE. Topik area terdiri dari beberapa Body of Knowledge (BoK) atau Ranah Keilmuan, yang masing-masing BoK dapat memiliki beberapa unit kompetensi. BoK bisa terdiri dari beberapa mata kuliah, yang masingmasing mata kuliah mengajarkan beberapa kompetensi. Deskriptor diuraikan dalam bentuk berbagai kompetensi, berbagai kompetensi tersebut diuraikan dalam daftar kompetensi di dalam masing-masing BoK.



Gambar 1.2 Alur DO-PO-LO-Kompetensi-Kurikulum-Silabus

Berdasarkan Kerangka Kurikulum OBE maka tahapan penyusunan kurikulum baru meliputi kegiatan sebagai berikut :

- 1. Merumuskan profil lulusan.
- 2. Merumuskan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) yang kemudian dirangkum dalam Capaian Jenjang D3 (Degree Outcome/DO).
- 3. Merumuskan Capaian Program (Program Outcome/PO)
- 4. Menentukan Bahan Kajian/Ranah Keilmuan
- 5. Pembentukan mata kuliah
- 6. Menentukan Capaian Pembelajaran (Learning Outcome/LO)
- 7. Menyusun Struktur Kurikulum
- 8. Menyusun Rencana Pembelajaran Semester (RPS)

Sebagai bentuk kesiapan dalam penyusunan Kurikulum pada Prodi Diploma III Komputerisasi Akuntansi maka Tim penyusun Kurikulum Baru terdiri atas:

- 1. Desi Kisbianty, ST, M.S.I
- 2. Ronald Naibaho, S.E, M.S.I
- 3. Gunardi, S, M.Kom

#### **BAB II**

#### EVALUASI KURIKULUM

Demi terlaksananya Proses Belajar yang baik serta tercapainya tujuan Universitas, fakultas dan Prodi maka diperlukan Mata kuliah penunjang pada Jurusan Komputerisasi Akuntansi. Dan untuk Mata Kuliah ini sendiri disesuaikan dengan KKNI-OBE 2019 terbaru, dengan harapan Kurikulum ini akan mengarahkan Tenaga Pendidik lebih memahami kebutuhan skill berdasarkan kebutuhan Lapangan Usaha dan Industri saat ini.

Sebagai Salah satu Prodi Diploma III Jurusan Komputer Akuntansi pada UNAMA, Prodi Komputer Akuntansi melakukan penyesuaian kurikulum berdasarkan Kebijakan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia mengenai Kurikulum berbasis KKNI- OBE . Proses evaluasi ini sendiri dilakukan proses rapat yang melibatkan tim kurikulum dan seluruh dosen, tracer study alumni, survey pengguna lulusan dan workshop kurikulum yang diselenggarakan oleh Pihak Prodi, serta workshop kurikulum yang diselenggarakan secara nasional. Adapun hasil dari evaluasi kurikulum antara lain adalah sebagai berikut :

- Sesuai dengan Buku Panduan Kurikulum yang disusun Kemenristek Dikti Tahun 2019 beban belajar Kuliah persemester adalah 17 sks smpai dengan 21 Sks Persemesternya, Pada Kurikulum yang lama lebih dari 21 SKS hingga 24 SKS persemesternya.
- 2. Untuk Jenjang Diploma III proporsi praktek dan teori harus minimal 30% teori dan 70% praktek. Dan hal ini telah sesuai dengan pedoman yang dibuat oleh
- 3. Beberapa mata kuliah perlu diubah bobot SKS-nya. Karena ada bobot SKS terlalu besar dan ada juga yang terlalu kecil jika dibandingkan dengan banyaknya materi yang harus disampaikan.
- 4. Beberapa mata kuliah yang dilebur dengan mata kuliah lainnya, antara lain mata kuliah
  - a. Pemrograman Database I dan Pemrograman Database II menjadi Pemrograman Database
  - b. Organisasi Manajemen dan Pengantar Bisnis menjadi Pengantar Bisnis dan Manajemen.

- 5. Terdapat beberapa mata kuliah yang namanya diubah seperti mata kuliah :
  - a. Algoritma dan Pemrograman menjadi Dasar Pemrograman.
  - b. Pengantar Teknologi Informasi menjadi Dasar Infrastruktur Teknologi Informasi.
  - c. Struktur Data menjadi Algoritma dan Struktur Data.
  - d. Komputerisasi Akuntansi menjadi Dasar Sistem Informasi.
  - e. Basis Data menjadi Basis Data I.
  - f. Basis Data lanjut menjadi Basis Data II.
  - g. Komunikasi Data dan Jaringan menjadi Jaringan dan Komunikasi Data.
  - h. IT Enterpreneur menjadi Kewirausahaan.

Perubahan ini dilakukan agar lebih spesifik mendekati bidang ilmu Komputerisasi Akuntansi dan juga sesuai dengan rekomendasi dari APTIKOM.

- 6. Setelah melihat referensi dari asosiasi profesi seperti APTIKOM, Terdapat beberapa mata kuliah yang dihapus dari kurikulum karena bukan merupakan rumpun ilmu Komputerisasi Akuntansi antara lain mata kuliah :
  - a. Teknik Riset Operasional.
  - Kecerdasan Buatan.
- 7. Kurikulum Jurusan Komputerisasi Akuntansi sudah sejak lama telah memasukkan mata kuliah wajib nasional sesuai dengan Permenristekdikti No.44 Thn 2015: SN-DIKTI pasal 35 ayat 1, yaitu mata kuliah Pendidikan Agama, Pancasila, Kewarganegaraan dan Bahasa Indonesia. Pada kurikulum baru mata kuliah wajib nasional tersebut tetap dipertahankan.

#### **BAB III**

#### PROFIL LULUSAN

Sebagai salah satu Prodi Diploma III pada Fakultas ilmu komputer UNIVERSITAS DINAMIKA BANGSA JAMBI, yang memiliki Kompetensi Skill di bidang Komputerisasi Akuntansi, maka PRODI D3 Komputerisasi Yang memiliki Profi Lulusan dan Bidang pekerjaan yang akan diharapkan dapat dicapai oleh para lulusan setelah mengenyam perkuliahan kelak.

#### 3.1 Profil Lulusan

Profil Lulusan merupakan penjabaran mengenai kemampuan apa yang dapat dimiliki oleh lulusan dari Program Studi Sistem Informasi. Adapun Profil lulusan dari Program Studi Sistem Informasi adalah sebagai berikut:

Tabel 3.1 Profil Lulusan / Program Educational Objectives
Program Studi Komputerisasi Akuntansi

No.	Profil Lulusan
1.	Mampu membuat laporan keuangan Akuntansi sederhana baik manual ataupun
	menggunakan Aplikasi yang telah ada dan melakukan pencatatan nilai pajak baik
	secara manual maupun secara aplikasi yang telah ada
2.	Mampu Merancang Aplikasi keuangan sederhana baik berbasis web atau desktop
3.	Paham tentang pentingnya pembelajaran seumur hidup melalui pengembangan diri
	yang profesional, pelatihan – pelatihan, dan sertifikasi khusus.
4.	Memangku jabatan manajerial, memimpin, dan memiliki peran yang berpengaruh
	dalam organisasi dan komunitas.
5.	Lulusan Diploma III nantinya dapat melanjutkan studi sarjana penuh .

#### 3.2 Bidang Pekerjaan

Adapun bidang Pekerjaan yang terkait yang sesuai dengan bidang keilmuan dan keterampilan yang dapat dikerjakan oleh Lulusan Komputerisasi Akuntansi antara lain

Bidang Pekerjaan	Deskripsi
Junior Akuntansi	Mampu membuat laporan transaksi harian dengan menggunakan aplikasi akuntansi yang yg telah tersedia.  Dapat membuat laporan keuangan sederhana pada perusahaan kecil atau menengah,  Membantu Senior Accounting dalam menyediakan bukti-bukti transaksi atas laporan yang telah dibuat  Mengerti dan memahami pencatatan arus kas masuk dan keluar pada Jurnal pencatatan
Junior Auditor	Melaksanakan semua prosedur audit secara rinci, membuat kertas kerja, dan mendokumentasikannya. Berdasarkan arahan dari Auditor Senior
Administrasi Keuangan	Orang yang memiliki tugas dan tanggung jawab terhadap administrasi keuangan, ini biasa diminta perusahaan untuk mengetahui besaran anggaran belanja dan pemasukan yang telah diterima.  Dapat mengingatkan tentang besaran utang dan piutang yang jatuh tempo.
Staff Pajak	Membantu Menghitung potensi pajak yang harus dibayarkan perusahaan. Membuat laporan setor pajak melalui Aplikasi yang tersedia Membuat Arsip pajak yang telah disetorkan.
Implementator Software Akuntansi	Orang yang melakukan test pada aplikasi aplikasi keuangan pada sebuah perusahaan sebelum launching / dipergunakan.  Orang yang membuat buku manual untuk aplikasi yang akan di launching agar mudah dibaca oleh user
Staff HRD	<ul> <li>Orang yang dapat membantu Manager HRD dalam bidang meng-hire sumber daya manusia berbasis teknologi</li> <li>Dapat Membuat prosedur untuk recruitment sumber daya manusia baru.</li> </ul>

•	•	membantu manager HRD Memasang iklan lamaran dan
		menyortirnya kemudian melaksanakan test psikologi
•	•	Menyiapkan kontrak serta perjanjian kerja bersama sumber
		daya manusia yang akan direkrut oleh perusahaan.

#### 3.3. Akreditasi Prodi Komputerisasi Akuntansi

Saat ini akreditasi Program Komputerisasi Akuntansi adalah "C" dengan SK BAN-PT nomor SK : 3042/SK/ BAN-PT/Akred/Dipl-III/VIII/ 2019

#### **BAB IV**

### CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN, CAPAIAN JENJANG, CAPAIAN PROGRAM PADA PRODI KOMPUTERISASI AKUNTANSI

Menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI), arti kata capaian adalah hasil mencapai. Atau sesuatu cara dilakukan untuk mencapi Hasil yang baik , maka Prodi Komputerisasi Akuntansi (KA) melakukan beberapa Langkah Capaian untuk kemajuan Program Komputerisasi Akuntansi., Adapun Langkah ini menyesuaikan dengan Aturan yang ada pada APTIKOM dan diatur oleh Menristekdikti

Pendidikan vokasi (UUPT No.12 tahun 2012 penjelasan pasal 16 ayat 1) adalah pendidikan yang menyiapkan mahasiswa menjadi profesional dengan keterampilan/kemampuan kerja tinggi. Kurikulum pendidikan vokasi disiapkan Bersama dengan masyarakat profesi dan organisasi profesi yang bertanggung jawab atas mutu layanan profesinya agar memenuhi syarat kompetensi profesinya. Dengan demikian pendidikan vokasi telah mencakup pendidikan profesinya.

Dasar hukum dan Rujukan untuk Pendidikan Tinggi Vokasi sebagai berikut:

- a. Undang-Undang Dasar 1945 Bab XIII Pasal 31 tentang Pendidikan dan Kebudayaan
- b. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, dalam Bab
   VI pada pasal 15, pasal 19, pasal 20 dan pasal 21
- Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, dalam Bab I pasal 5
   dan Bab II pasal 16
- d. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
- e. Peraturan Pemerintah No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
- f. Peraturan Presiden RI No. 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia

- g. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
- h. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi No. 13 Tahun 2015 tentang
   Rencana Strategis Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi 2015 2019
- Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi No. 15 Tahun 2015 tentang
   Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi

#### 4.1. CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN (CPL)

Untuk tercapainya hasil pembelajaran Lulusan pada Jurusan Komputerisasi Akuntansi maka Langkah Langkah yang dilakukakn antara lain menyesuaikan dengan capaian program secara umum (Generic Program Outcome) dan merujuk dari BUKU KKNI APTIKOM OBE Tahun 2019, maka berikut ini diuraikan deskripsi spesifik masing-masing program outcome khusus untuk program studi DIII Komputer Akuntansi pada Universitas Dinamika Bangsa Jambi sebagai berikut dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

Tabel 4.1. Capaian Pembelajaran Lulusan Sikap, Pengetahuan, Keterampilan Umum, Keterampilan Khusus

Sikap	Kode	Capaian Pembelajaran Lulusan
	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
	S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika;
	S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
	S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;
	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
	S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;

	S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
	S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
	S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
	S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
	P1	Menguasai maksimal 40% konsep teoritis dan maksimal 70% praktik dalam bidang Komputer Akuntansi secara umum, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural.
Pengetahuan	P2	<ul> <li>a. Mampu merancang sistem informasi akuntansi dengan menerapkan prinsip-prinsip akuntansi sesuai dengan kebutuhan pengguna laporan keuangan.</li> <li>b. Mampu memecahkan masalah pekerjaan dengan sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang akuntansi, didasarkan pada pemikiran logis, inovatif, dan bertanggung jawab atas hasilnya secara mandiri.</li> <li>c. Mampu menerapkan kaidah analisis dan perancangan sistem informasi akuntansi sesuai dengan pendekatan teknologi yang ingin digunakan.</li> <li>d. Mampu berkarya dengan perilaku etika sesuai bidang keprofesian teknologi informasi akuntansi Terlibat secara Profesionaldan Sosial</li> <li>e. Mampu berkomunikasi secara efektif pada berbagai kalangan</li> </ul>

		f. Memiliki kesadaran untuk mengembangkan
		kemampuan diri sepanjang hayat.
		g. Mampu bekerja-sama secara efektif baik sebagai
		anggota maupun pemimpin tim kerja
		h. Mampu mengidentifikasi kebutuhan untuk
		menjadi seorang wirausaha di bidang teknologi
		informasi akuntansi
		Mampu menyelesaikan pekerjaan berlingkup luas
		dan menganalisis data dengan
	KU1	beragam metode yang sesuai, baik yang belum
		maupun yang sudah baku;
	KU2	Mampu menunjukkan kinerja bermutu dan terukur;
		Mampu memecahkan masalah pekerjaan dengan
		sifat dan konteks yang sesuai dengan bidang
	KU3	keahlian terapannya didasarkan pada pemikiran
		logis, inovatif, dan bertanggung jawab atas hasilnya
Keterampian		secara mandiri;
Umum		Mampu menyusun laporan hasil dan proses kerja
	KU4	secara akurat dan sahih serta
		mengomunikasikannya secara efektif kepada pihak
		lain yang membutuhkan;
	KU5	Mampu bekerja sama, berkomunikasi, dan
		berinovatif dalam pekerjaannya;
		Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil
	KU6	kerja kelompok dan melakukan supervisi dan
		evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang
		ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah
		tanggungjawabnya;

KU7	kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mengelola pengembangan kompetensi kerja secara mandiri.  Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi  Memiliki kecakapan hidup dalam hal:
KU9	a. Mendemonstrasikan prilaku baik sesuai dengan etika pada lingkungan kerja maupun di masyarakat umum  b. Mendemonstrasikan kemampuan berkomunikasi secara baik dengan sesama  c. Menyusun laporan tertulis tentang hasil pekerjaan yang merupakan tanggung jawabnya sendiri maupun yang menjadi tanggung jawab kelompok kerja (teamwork) dengan membuat Laporan Kerja Praktek (LKP) yang merupakan hasil magang, maupun dengan melaporkan hasil kerja kelompok yang merupakan tugas dari sebagian besar mata kuliah.  d. Mampu berkomunikasi dalam bahasa Inggris baik secara lisan maupun tulisan dengan menguasai Bahasa Inggris bisnis dan pelatihan ketrampilan komunikasi dalam bahasa Inggris.

		e. Inggris bisnis dan pelatihan ketrampilan
		komunikasi dalam bahasa Inggris.
		Memiliki ketrampilan dan pengetahuan di dalam
		bidang Komputerisasi Akuntansi serta mampu
	KK1	mengidentifikasi, menghitung dan menyajikan
		laporan harga pokok produk pada suatu perusahaan.
		Memiliki ketrampilan dan kemampuan merancang
	KK2	aplikasi komputer akuntansi sederhana dengan
		menggunakan bahasa pemrograman tertentu dengan
		cara memaksimalkan contoh-contoh penulisan
Keterampilan		kode/coding (template) salah satu bahasa
Khusus		pemrograman yang sudah jadi khusus untuk aplikasi
		akuntansi sederhana.
	KK3	Memiliki ketrampilan dan pengetahuan di dalam
		bidang Perpajakan serta mampu menjelaskan
		peraturan perpajakan dan mampu menghitung Pajak
		dengan penekanan pada Pajak Penghasilan (PPh),
		Pajak Pertambahan Nilai (PPN) dan Pajak Penjualan
		atas Barang Mewah (PPnBM).

#### 4.2 Capaian Jenjang (DO)

Capaian jenjang atau degree outcomes (DO) menunjukkan kualitas atribut yang diharapkan dapat dicapai oleh seseorang yang telah berhasil menyelesaikan program belajar pada tingkatan jenjang tertentu pada Rumpun Ilmu Informatika dan Komputer. Capaian jenjang ini disusun dengan mengacu pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) sesuai dengan Peraturan Presiden RI No. 8 Tahun 2012. Untuk itu

Prodi DIII Komputerisasi Akuntansi memiliki Capaian Jenjang dengan menyesuaikan KKNI Level 5 sebagai berikut :

- 1. Penyandang gelar ini mampu menunjukkan kinerja bermutu, dan terukur.
- 2. Penyandang gelar ini mampu menerapkan pemikiran logis dan inovatif dalam memecahkan masalah di bidang informatika dan komputer.
- Penyandang gelar ini harus mampu menguasai konsep teoritis ilmu komputer dan informatika secara umum, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural.
- 4. Penyandang gelar ini harus mampu menunjukkan keterampilan atau psikomotorik pada ranah kompleksitas praktik tertentu termasuk keterampilan bidang Teknik informatika dan komputer.
- 5. Penyandang gelar ini mampu bertindak secara professional dan mampu menilai berdasarkan tingkat otonomi kognitif.
- 6. Penyandang gelar ini harus mampu menyelesaikan pekerjaan terkait bidang komputer dan informatika berlingkup luas, dan memilih metode yang sesuai dari berbagai pilihan dengan menganalisis data.
- 7. Penyandang gelar ini harus memiliki tanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok.
- 8. Penyandang gelar ini mampu mengelola dan menggunakan informasi untuk belajar mandiri sepanjang hidup.
- 9. Penyandang gelar ini mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
- 10. Penyandang gelar ini harus mampu mengelola kelompok kerja, mengkomunikasikan hasil pekerjaan dan menyusun laporan tertulis secara komprehensif.
- 11. Penyandang gelar ini mampu mengevaluasi diri terhadap kelompok kerja yang ada di bawah tanggung jawabnya.
- 12. Penyandang gelar ini mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

#### 4.3. Capaian Program (PO)

Capaian Program adalah upaya untuk menghasilkan suatu program yang berdasarkan ranah keilmuan di bidang Komputerisasi Akuntansi pada Fakultas Ilmu Komputer Universitas Dinamika Bangsa dan sesuai dengan Visi dan Misi Program Studi pada Prodi Komputerisasi Akuntansi yang menggambarkan hasil pembelajaran peserta didik yang telah dicapai selama pembelajaran. Capaian Program ini dibagi menjadi dua dimensi, yaitu:

- 1) Dimensi Capaian Program Umum untuk tingkat Fakultas
- 2) Dimensi Capaian Program Spesifik untuk tingkat Program Studi.

Berdasarkan capaian program secara umum (Generic Program Outcome) hasil kesepakatan yang dirumuskan oleh APTIKOM, maka berikut ini diuraikan deskripsi spesifik masingmasing program outcome khusus untuk program studi DIII Komputer Akuntansi sebagai berikut:

TABEL 4-2 CAPAIAN PROGRAM DARI PS KOMPUTER AKUNTANSI D3

No	Capaian Program Spesifik	Dimensi Capaian Program Umum
1.	Mampu merancang sistem informasi	Penguasaan bidang
	akuntansidengan menerapkan prinsip-prinsip	Komputasi
	akuntansi sesuaidengan kebutuhan pengguna	
	laporan keuangan.	
2.	Mampu memecahkan masalah pekerjaan dengan	Berpikir kritis dan taat
	sifatdan konteks yang sesuai dengan bidang	kaidah ilmiah dan Sosial
	akuntansi,didasarkan pada pemikiran logis, inovatif,	
	danbertanggung jawab atas hasilnya secara mandiri.	
3	Mampu menerapkan kaidah analisis dan	Kecakapan
	perancangansistem informasi akuntansi sesuai	menggunakan
	dengan pendekatanteknologi yang ingin digunakan.	teknik dan perangkat

		komputasi
4.	Mampu berkarya dengan perilaku etika sesuai	Terlibat secara
	bidangkeprofesian teknologi informasi akuntansi	Profesional dan Sosial
5.	Mampu berkomunikasi secara efektif pada berbagai	Komunikasi yan efektif
	kalangan	
6.	Memiliki kesadaran untuk mengembangkan	Pembelajaran sepanjang
	kemampuan diri sepanjang hayat.	hayat
7.	Mampu bekerja-sama secara efektif baik sebagai	Kepemimpinan dan
	anggota maupun pemimpin tim kerja	kerja tim lintas disiplin
8.	Mampu mengidentifikasi kebutuhan untuk menjadi	Cakap berwirausaha
	seorang wirausaha di bidang teknologi informasi	
	akuntansi.	

Tabel 4.4 Pemetaan Mata Kuliah Terhadap Capaian Pembelajaran Lulusan

KODE MK	Matakuliah	S1	S2	S3	<b>S</b> 4	SS	9S	S7	88	89	S10	P1	23	KU1	KU2	KU3	KU4	KU5	KU6	KU7	KU8	KU9	KK1	KK2	KK3
Semester 1																								'	
UNKA201208	Pendidikan Agama	✓	✓																						
UNKA201210	Pendidikan Pancasila			✓	✓	✓																			
UNKA201202	Bahasa Indonesia												✓					✓							
UNKA201203	Bahasa Inggris I																					<b>√</b>			
PRKA201315	Pengantar Akuntansi												✓	✓											
PRKA201209	Dasar Manajemen dan Bisnis											<b>√</b>		<b>√</b>											
FKKA201301	Algoritma dan Pemrograman											✓									<b>\</b>				
PRKA201222	Pengantar Teknologi Informasi											✓									<b>\</b>				
Semester 2																									
UNKA202209	Pendidikan Kewarganegaraan					✓		✓	✓																
PRKA202310	Dasar Perpajakan											✓													✓
KPKA202204	Statistika dan Probabilitas												✓				<b>√</b>								
PRKA202219	Sistem Informasi Manajemen												✓			<b>√</b>	<b>✓</b>								
UNKA202204	Bahasa Inggris II																					<b>√</b>			
FKKA202303	Basis Data																						<b>√</b>		
PRKA202303	Akuntansi Keuangan Menegah												✓	<b>√</b>									<b>√</b>		
FKKA202202	Arsitektur dan Organisasi Komputer														<b>√</b>								<b>√</b>		
Semester 3	Semester 3																								
PRKA203308	Aplikasi Komputer Akuntansi												✓	✓									✓		
PRKA203317	Perpajakan Lanjutan																	<b>✓</b>							>

PRKA203301	Akuntansi Biaya																		✓	✓		
PRKA203313	Pemrograman Database I																	✓		<b>√</b>		
PRKA205321	Web Dasar										<b>√</b>											
PRKA203302	Akuntansi Keuangan Lanjutan									✓										<b>✓</b>		
PRKA203216	Pengantar Ekonomi										✓											
Semester 4																						
PRKA204304	Akuntansi Sektor Publik									✓	✓						✓	✓				
PRKA204314	Pemrograman Database II										✓											
PRKA204306	Analisis Laporan Keuangan									✓	<b>√</b>	<b>√</b>			✓				<b>√</b>	✓		
FKKA204305	Pemrograman Berbasis Web																✓					
PRKA204305	Analisa dan Perancangan SI Akuntansi								✓	✓												>
FKKA204304	Komunikasi Data Dan Jaringan									✓								✓				
UNKA204206	Kecakapan Antar Personal															✓		✓				
Semester 5																						
PRKA205318	Sistem Informasi Akuntansi							<b>√</b>												✓	✓	
UNKA205207	Kewirausahaan						✓		<b>✓</b>													
KPKA205202	Metode Penelitian													<				<b>~</b>	<b>√</b>			
FKKA205306	Pemrograman Berorientasi Objek																				<b>√</b>	
KPKA205303	Multimedia																	✓				
UNKA205205	Etika Profesi					✓													✓			
Semester 6																						
PRKA206611	Magang												✓									
PRKA206420	Tugas Akhir													<				<b>~</b>	<b>√</b>			

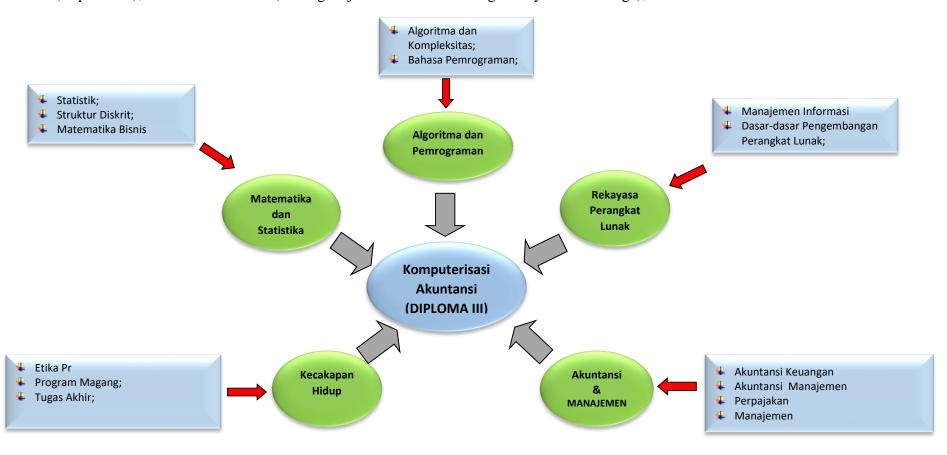
#### **BAB V**

## BAHAN KAJIAN ATAU RANAH KEILMUAN DAN CAPAIAN PEMBELAJARAN

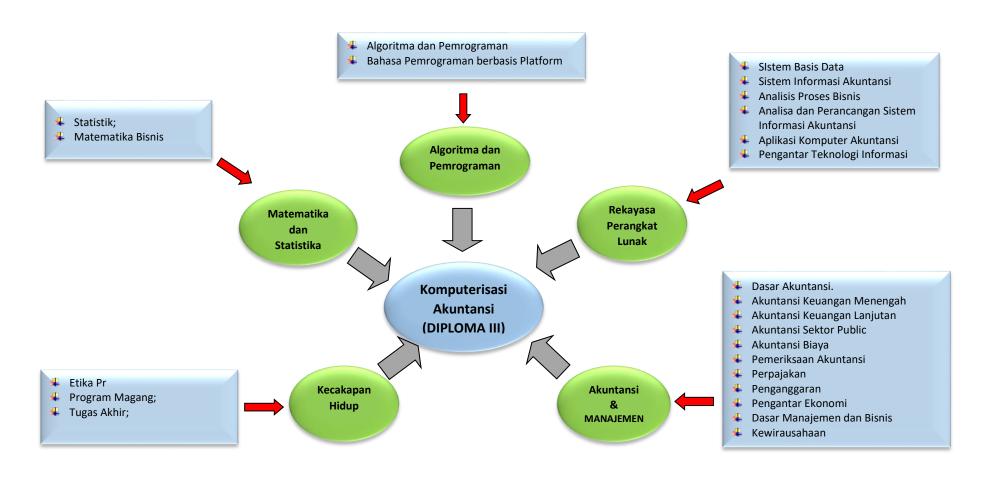
Untuk Program Studi D3 Komputer Akuntansi, ranah topik pada roadmap disusun berdasarkan standar KKNI APTIKOM yang berlaku untuk seluruh program studi di bawah APTIKOM. Dari 8 ranah topik yang disepakati, untuk Program Studi D3 Komputer Akuntansi hanya mengambil 5 ranah topik, yaitu Pembentukan Karakter, Ilmu Matematika, Algoritma dan Pemrograman, Rekayasa Perangkat Lunak dan Kecakapan Hidup. Khusus untuk pembentukan karakter, dapat diuraikan pada bagian lain yang berlaku sama untuk seluruh program studi. Pada Program Studi D3 Komputer Akuntansi ditambahkan 2 ranah topik dari 5 ranah topik yang sudah ada, yaitu Akuntansi dan Manajemen. Untuk 5 ranah topik yang merupakan kesepakatan tersebut, diperoleh Ranah Keilmuan (Bidang Kajian/Area of Knowledge/Body of Knowledge) yang disusun berdasarkan ACM-IEEE 2013. Sedangkan untuk 2 ranah topik (akuntansi dan manajemen), disusun berdasarkan 7 (tujuh) standar pendidikan internasional (International Education Standards/IES) yang dikeluarkan oleh INTERNATIONAL FEDERATION OF ACCOUNTANTS (IFAC) pada bulan Oktober 2003 yang seharusnya berlaku efektif mulai 1 Januari 2005. Standar yang dikeluarkan IFAC ini merupakan panduan global untuk membentuk akuntan yang profesional. Total terdapat 14 ranah keilmuan dari 7 ranah topik tersebut.

#### 5.1 Roadmap Berdasarkan Ranah Keilmuan (Body Of Knowledge) Komputerisasi Akuntansi

Roadmap ini adalah roadmap bidang ilmu Komputer Akuntansi untuk Diploma III, yang dibuat berdasarkan: a. Ranah Topik (Topic Area), b. Ranah Keilmuan (Bidang Kajian/Area of Knowledge/Body of Knowledge), c. Untuk Mata Kuliah Terkait.



Gambar 5.1 Dari Ranah Keilmuan/BoK ke Ranah Topik



Gambar 11- 2 Pemetaan Dari Mata Kuliah ke Ranah Topik

# **5.2** Capaian Pembelajaran Atau Learning Outcome (LO)

# 5.2.1 Keterkaitan Ranah Topik, Ranah Keilmuan dan Mata Kuliah pada Program Komputerisasi Akuntansi (KA)

Sesuai *roadmap-knowledge area* di atas, maka mata kuliah terkait untuk masing-masing ranah topik adalah sebagai berikut:

Tabel 5. 1 KETERKAITAN RANAH TOPIK, RANAH KEILMUAN DAN MATA KULIAH PADA P S KOMPUTER AKUNTANSI D3

No.	Ranah Topik	Ranah Keilmuan*)	Mata Kuliah Terkait
1.	Matematika dan Statistika	Matematika Ekonomi	Matematika Ekonomi, Statistika
2.	Algoritma dan Pemrograman	Algoritma dan Kompleksitas, Bahasa Pemrograman	Algoritma dan Pemrograman, Pemrograman Berbasis Platform
3.	Rekayasa Perangkat Lunak	Manajemen Informasi, Dasar Pengembangan Perangkat Lunak	Sistem Basis data, Sistem Informasi Akuntansi, Proses Bisnis, Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Akuntansi, Aplikasi Komputer Akuntansi, Pengantar Teknologi Informasi
4.	Akuntansi dan manajemen	Akuntansi Keuangan, Perpajakan Penganggaran Manajemen	Dasar Akuntansi, Akuntansi Keuangan Menengah, Akuntansi Keuangan Lanjutan, Akuntansi Pemerintahan, Akuntansi Sektor Publik, Akuntansi Biaya, Pemeriksaan Akuntansi, Perpajakan, Penganggaran, Dasar Manajemen dan Bisnis, Pengantar Ekonomi, Kewirausahaan
5.	Kecakapan Hidup	Isu Sosial dan Praktik Profesional	Etika Profesi, Kecakapan Antar Personal, Bahasa Inggris Bisnis, Kerja Praktik/Magang, Tugas Akhir

Mata kuliah tersebut disusun berdasarkan International Financial Reporting Standards (IFRS), Association for Computing Machinery (ACM) 2013, PermendikbudNo.49 th.2014 dan KKNI level 5. Sedangkan capaian pembelajaran Program Studi DIII Komputer

Akuntansi untuk memenuhi kualifikasi lulusan Diploma III Program Studi Komputer Akuntansi sesuai KKNI level 5 dengan merujuk pada capaian pembelajaran yang direkomendasikan oleh APTIKOM level 5 dan International Education Standards (IES) 2005 oleh International Federation of Accountants (IFAC) 2003.

TABEL 5-2 CAPAIAN PEMBELAJARAN DARI PS KOMPUTER AKUNTANSI D3

No	Ranah Topik	Capaian Pembelajaran
1.	Ilmu Matematika	<ol> <li>Menguasai Konsep-konsep Dasar Matematika, Hubungan Fungsional, Matriks dan Determinan, Diferensial, dan penerapannya dalam ekonomi.</li> <li>Menguasai pengertian pokok dan dasar-dasar kerja statistika dan dapat mengembangkan keterampilan dalam melakukan penghitungan dan analisis data penelitian</li> </ol>
2.	Algoritma dan Pemrograman	<ul> <li>2.1. Menguasai konsep dan prinsip algoritma serta teori ilmu Komputerisasi yang dapat digunakan dalam pemodelan dan desain Komputerisasi Akuntansi akuntansi berbasis Komputerisasi .</li> <li>2.2. Menguasai konsep-konsep bahasa pemrograman.</li> <li>2.3. Menguasai bahasa dan algoritma pemrograman yang berkaitan dengan program aplikasi akuntansi.</li> </ul>
3.	Rekayasa Perangkat	<ul> <li>3.1.Menguasai konsep teoritis tentang Komputerisasi Akuntansi Program Studi Komputerisasi Akuntansi – Diploma III 13 No Ranah Topik Capaian Pembelajaran Lunak akuntansi yang meliputi komponen sistem, pengaruh teknologi terhadap sistem, sistem pengendalian interen, dan berbagai macam sistem akuntansi pada perusahaan.</li> <li>3.2. Merancang Komputerisasi Akuntansi akuntansi sesuai kebutuhan usaha dengan berbagai metode perancangan sistem.</li> <li>3.3. Menguasai konsep teoritis serta mampu menerapkan teknologi informasi dalam proses akuntansi dengan penekanan pada kemampuan dalam mengoperasikan perangkat lunak (software) aplikasi pengolah angka (spreadsheet), aplikasi pengolah data (DBMS), aplikasi akuntansi umum dan aplikasi audit.</li> </ul>

		3.4. Membangun aplikasi Komputerisasi akuntansi menggunakan bahasa pemrograman tertentu.
4.	Kecakapan Hidup	<ul> <li>4.1. Menyesuaikan diri dengan cepat di lingkungan kerjanya.</li> <li>4.2. Menyusun laporan tertulis tentang hasil pekerjaan yang merupakan tanggung jawabnya sendiri maupun yang menjadi tanggung jawab kelompok kerja (team work).</li> <li>4.3. Menciptakan peluang usaha serta membangun jaringan usaha</li> </ul>
5.	Akuntansi	<ul> <li>5.1.Menguasai konsep teoritis akuntansi serta mampu menyajikan laporan keuangan antara lain <ul> <li>(a) Laporan Laba-Rugi,</li> <li>(b) Laporan Perubahan Ekuitas,</li> <li>(c) Laporan Posisi Keuangan,</li> <li>(d) Laporan Arus Kas, dan</li> <li>(e) Catatan atas laporan keuangan sesuai dengan standar dan prinsip-prinsip akuntansi yang berlaku umumuntuk perusahaan jasa, dagang, dan/atau manufaktur berskala kecil, menengah maupun besar dan/atau gopublic dan lembaga pemerintahan/public.</li> </ul> </li> <li>5.2.Menguasai konsep teoritis serta mampu Menyusun laporan keuangan untuk masalah akuntansi yang spesifik yaitu akuntansi perusahaan anak dan perusahaan induk (konsolidasi), akuntansi kantorcabang dan kantor pusat, dan akuntansi biaya dan metode penentuan harga pokok produk.</li> <li>5.3. Menguasai konsep teoritis tentang akuntansi biaya dan metode penentuan harga pokok produk.</li> <li>5.4. Mengidentifikasi, menghitung dan menyajikan laporan harga pokok produk perusahaan manufaktur.</li> <li>5.5. Menguasai konsep teoritis tentang penyajian informasi akuntansi manajemen untuk mendukung pengambilan keputusan manajerial.</li> <li>5.6. Menganalisis biaya yang diperlukan untuk mendukung pengambilan keputusan oleh manajemen serta menyajikan informasi akuntansi manajemen</li> <li>5.7.Menguasai peraturan perpajakan dan mampu menghitung Pajak dengan penekanan pada Pajak Penghasilan (PPh), Pajak Pertambahan Nilai (PPN) dan Pajak Penjualan atas Barang Mewah (PPnBM).</li> </ul>

		<ul> <li>5.8.Menguasai konsep, metode, prosedur, dan Teknik analisis laporan keuangan serta penginterpretasian hasil analisis laporan keuangan.</li> <li>5.9. Melakukan analisis laporan keuangan dengan penekanan pada kemampuan dalam menghitung rasio-rasio keuangan untuk menghasilkan informasi mengenai kondisi dan kinerja keuangan perusahaan.</li> </ul>
6.	Bisnis dan Manajemen	6.1. Merencanakan, mengorganisasikan, mengarahkan, mengendalikan dan bekerjasama dengan baik dalam kerja kelompok (team work) di kalangan bisnis
7.	Pembentukan	7.1. Menjunjung Tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan Tugas
	Karakter	berdasarkan agama, moral dan etika 7.2.Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara dan kemajuan perdapan berdasarkan Pancasila 7.3.Mendemostrasika kemampuan komunikasi dan tulisan yang berkaitan dengan aspek teknis dan non teknis 7.4. Mendemontrasikan kemampuan komunikasi lisan dan tulisan yang berkaitan dengan aspek teknis dan non teknis dalam bahasa Internasional

Total jumlah capaian pembelajaran di atas untuk Program Studi DIII Komputer Akuntansi adalah 24 capaian pembelajaran dengan rincian sebagai berikut :

# TABEL 5-3 JUMLAH CAPAIAN PEMBELAJARAN PER ASPEK KOMPETENSI PS KOMPUTER AKUNTANSI D3

Ranah Topik	Jumlah Capaian Pembelajaran
Matematika dan Statistika	2
Algoritma dan Pemograman	2
Rekayasa Perangkat Lunak	6
Akuntansi dan Manajemen	10
Kecapakan Hidup	4
Jumlah	24

Tabel 5.4 RANAH TOPIK: MATEMATIKA DAN STATISTIKA

	Capaian Pembelajaran	Capaian Program							
	cupulan i omootajaran	1 2		3	4	5	6	7	8
1.	Menjelaskan konsep dasar matematika,								
	hubungan fungsional, matriks, aljabar,		✓	✓					
	kalkulus								
2.	Menjelaskan konsep statistika,								
	distribusi frekuensi, ukuran statistik,								
	distribusi probabilitas, teknik penarikan		✓	✓					
	sampel, Analisa regresi-korelasi, dan								
	analisa runtun waktu.								

Tabel 5.5 RANAH TOPIK: ALGORITMA & PEMROGRAMAN

	Capaian Pembelajaran			Ca	apaian	Progra	m		
	Cupulan i Oniociajaran	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Menerapkan konsep dan prinsip dasar								
	algoritma, konsep dan dasar								
	pengembangan program aplikasi	✓	✓	✓					
	dengan menggunakan Bahasa								
	pemrograman tertentu.								
2.	Menerapkan konsep-konsep bahasa								
	pemrograman dengan memahami								
	pengembangan aplikasi akuntansi	✓	✓	✓					
	dengan menggunakan bahasa								
	pemrograman tertentu.								

Tabel 5.6 Ranah Topik Perangkat Lunak

	Canaign Damhalaignan			C	apaian	Progra	m		
	Capaian Pembelajaran	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Mengimplementasikan konsep teoritis tentang sistem informasi akuntansi yang meliputi komponen sistem, pengaruh teknologi terhadap sistem, sistem pengendalian interen, dan berbagai macam sistem akuntansi pada organisasi.	<b>√</b>	<b>✓</b>						
2.	Menerapkan teknologi informasi dalam proses akuntansi dengan penekanan pada kemampuan dalam mengoperasikan perangkat lunak (software) aplikasi pengolah angka (spreadsheet), aplikasi pengolah data (DBMS), aplikasi akuntansi umum, aplikasi penganggaran, aplikasi perpajakan.		<b>√</b>	<b>√</b>					
3.	Memecahkan permasalahan prosedural system informasi akuntansi pada organisasi sesuai dengan praktik baik yang berlaku.		<b>✓</b>	<b>✓</b>				<b>✓</b>	
4.	Merancang sistem informasi akuntansi sesuai kebutuhan organisasi dengan beberapa metode perancangan sistem.		✓	✓				✓	
5.	Membangun aplikasi komputer akuntansi sederhana dengan menggunakan Bahasa pemrograman tertentu dengan cara memaksimalkan contoh-contoh penulisan kode/coding (template) salah satu bahasa pemrograman yang sudah jadi khusus untuk aplikasi akuntansi sederhana		<b>✓</b>	<b>✓</b>				<b>✓</b>	<b>*</b>
6.	Mengidentifikasi teknologi informasi yang sesuai untuk diterapkan oleh organisasi.		✓	✓					

Tabel 5.7 RANAH TOPIK: AKUNTANSI DAN MANAJEMEN

	Capaian Pembelajaran			C	apaian	Progra	m		
	Capatan i Chiociajaran	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Menjelaskan konsep teoritis serta mampu menyusun laporan keuangan untuk masalah akuntansi yang spesifik yaitu akuntansi perusahaan anak dan perusahaan induk (konsolidasi), akuntansi kantor cabang dan kantor pusat, dan akuntansi penggabungan usaha.	<b>✓</b>	<b>✓</b>	<b>✓</b>	<b>✓</b>		<b>✓</b>		
2.	Mendemonstrasikan kemampuan penggunaan metode-metode pencatatan akuntansi serta metode analisis keuangan yang digunakan oleh organisasi	✓	<b>✓</b>	✓	✓		<b>✓</b>		
3.	Menjelaskan prinsip-prinsip akuntansi yang digunakan oleh sector pemerintahan dan sector publik	✓	<b>✓</b>	✓	✓		<b>✓</b>		
4.	Mengidentifikasi komponen-komponen biaya yang digunakan untuk menghitung dan menyajikan laporan harga pokok produk perusahaan manufaktur.	<b>√</b>	<b>✓</b>	<b>√</b>	<b>√</b>		<b>~</b>		
5.	Mendemonstrasikan konsep teoritis yang diterapkan dalam bentuk pemeriksaan laporan keuangan dengan penekanan pada pengujian kepatuhan maupun pengujian substantif serta penyusunan kertas kerja audit	<b>√</b>	<b>✓</b>	<b>√</b>	<b>✓</b>		~		
6.	Mampu menjelaskan peraturan perpajakan dan mampu menghitung Pajak dengan penekanan pada Pajak Penghasilan (PPh), Pajak Pertambahan Nilai (PPN) dan Pajak Penjualan atas Barang Mewah (PPnBM).	<b>✓</b>	<b>✓</b>		~				

7.	Menyusun anggaran perusahaan baik anggaran khusus maupun anggaran menyeluruh dengan penekanan pada anggaran operasional dan anggaran finansial	<b>✓</b>	✓	<b>✓</b>	<b>✓</b>	✓	
8.	Merencanakan, mengorganisasikan, mengarahkan, mengendalikan dan bekerjasama dengan baik dalam kerja kelompok (team work) di kalangan bisnis dengan menguasai konsep dan prinsip dasar teori manajemen	<b>✓</b>	<b>*</b>	<b>✓</b>	<b>✓</b>	✓	
9.	Mengidentifikasi prinsi-prinsip ekonomi yang berdampak terhadap perkembangan perekonomian organisasi	✓	<b>√</b>	✓			
10.	Mengaplikasikan ide-ide bisnis dengan cara mengembangkan model bisnis yang sesuai	✓	✓	~	<b>✓</b>	✓	

Tabel 5.8 RANAH TOPIK: KECAKAPAN HIDUP

	Capaian Pembelajaran			C	apaian	Progra	m		
	Capatan Temberajaran	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Menyesuaikan diri dengan cepat di lingkungan kerjanya dengan banyak								
	melakukan prakteklapang-an yang				✓	✓			
	merupakan bagian dalam Sebagian besar								
	mata kuliah.								
2.	Menyusun laporan tertulis tentang hasil								
	pekerjaan yang merupakan tanggung								
	jawabnya sendiri maupun yang menjadi								
	tanggung jawab kelompok kerja (team work)								
	dengan membuat Laporan Kerja Praktek				✓	✓		✓	
	(LKP) yang merupakan hasil								
	magang,maupun dengan melaporkan hasil								
	kerja kelompok yang merupakan tugas dari								
	sebagian besar matakuliah.								
3.	Menjelaskan prinsip-prinsip akuntansi yang								
	digunakan oleh sector pemerintahan dan								✓
	sector publik								
4.	Mampu berkomunikasi dalam bahasa Inggris								
	baik secara lisan maupun tulisan dengan								
	menguasai bahasa Inggris bisnis dan				✓	✓			
	pelatihan ketrampilan komunikasi dalam								
	bahasa Inggris.								

# **BAB VI**

# STRUKTUR KURIKULUM

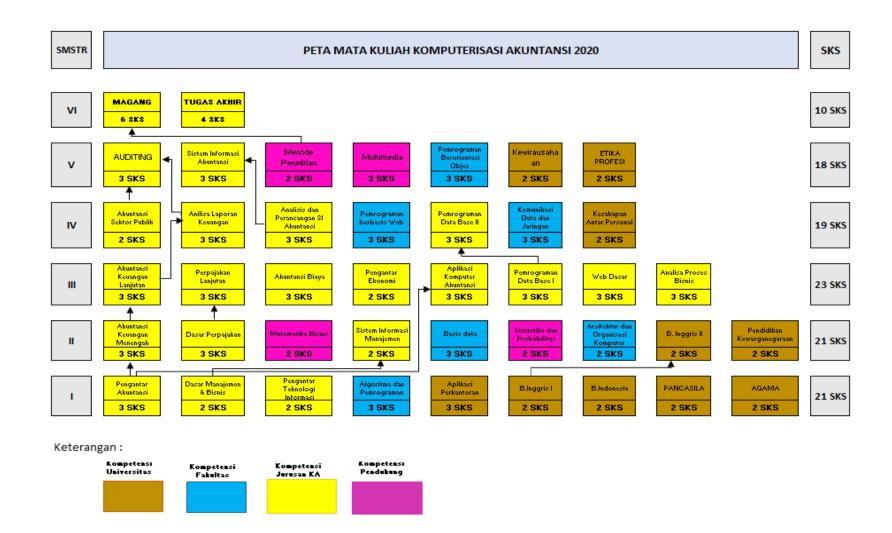
Untuk Struktur Kurikulum Saat ini Program DIII Prodi Komputeri Akuntansi pada Fakultas Ilmu Komputer di Universitas Dinamika Bangsa memiliki banyak perubahan dan hal ini juga didasari hasil evaluasi kurikulum lama serta bahan kajian atau ranah keilmuan yang ada atau akan berjalan untuk itu maka dibentuk struktur kurikulum yang dibangun dengan mendistribusikan mata kuliah dalam semester-semester.

Penyusunan struktur kurikulum ini dilakukan dengan memperhatikan hal-hal berikut :

- 1. Beban SKS Semester 1 dan 2 dibatasi maksimal 21 SKS
- 2. Beban mata kuliah praktikum per semester rata-rata 2 mata kuliah praktikum per semester, kecuali semester 4 dan 5 terdapat 3 mata kuliah praktikum.
- 3. Beban mata kuliah Universitas diletakan di semester 1 dan 2.
- 4. Rangkaian mata kuliah, di mana peletakan mata kuliah dasar dan prasyarat harus tepat sehingga dapat mendukung proses pembelajaran dan pemahaman mata kuliah di tahap selanjutnya. Pada Fakultas Ilmu Komputer

Rangkaian mata kuliah ini diberikan pada Gambar 6.1. Organisasi mata kuliah dengan memperhatikan aturan-aturan yang telah disebutkan diatas dapat dilihat pada tabel 6.1 berikut :

# 6.1 Organisasi Matakuliah



Tabel 6.2 Struktur Kurikulum 2020 Program D III Prodi Komputer Akuntansi

# Semester I

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	UNKA201208	Pendidikan Agama	2
2	UNKA201210	Pendidikan Pancasila	2
3	UNKA201202	Bahasa Indonesia	2
4	UNKA201203	Bahasa Inggris I	2
5	PRKA201315	Pengantar Akuntansi	3
6	PRKA201209	Dasar Manajemen dan Bisnis	2
7	FKKA201301	Algoritma dan Pemrograman	3
8	PRKA201222	Pengantar Teknologi Informasi	2
9	UNKA201301	Aplikasi Perkantoran	3
		Total SKS	21

# Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	UNKA202209	Pendidikan Kewarganegaraan	2
2	PRKA202310	Dasar Perpajakan	3
3	KPKA202204	Statistika dan Probabilitas	2
4	PRKA202219	Komputerisasi Akuntansi Manajemen	2
5	UNKA202204	Bahasa Inggris II	2
6	FKKA202303	Basis Data	3
7	PRKA202303	Akuntansi Keuangan Menegah	3
8	FKKA202202	Arsitektur dan Organisasi Komputer	2
9	KPKA202201	Matematika Bisnis	2
		Total SKS	21

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	PRKA203308	Aplikasi Komputer Akuntansi	3
2	PRKA203317	Perpajakan Lanjutan	3
3	PRKA203301	Akuntansi Biaya	3
4	PRKA203313	Pemrograman Database I	3
5	PRKA205321	Web Dasar	3
6	PRKA203302	Akuntansi Keuangan Lanjutan	3
7	PRKA203216	Pengantar Ekonomi	2
8	PRKA203307	Analisis Proses Bisnis	3
		Total SKS	23

# Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	PRKA204304	Akuntansi Sektor Publik	2
2	PRKA204314	Pemrograman Database II	3
3	PRKA204306	Analisis Laporan Keuangan	3
4	FKKA204305	Pemrograman Berbasis Web	3
5	PRKA204305	Analisa dan Perancangan SI Akuntansi	3
6	FKKA204304	Komunikasi Data Dan Jaringan	3
7	UNKA204206	Kecakapan Antar Personal	2
		Total SKS	19

# Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	PRKA205318	Komputerisasi Akuntansi Akuntansi	3
2	UNKA205207	Kewirausahaan	2
3	KPKA205202	Metode Penelitian	2
4	FKKA205306	Pemrograman Berorientasi Objek	3
5	KPKA205303	Multimedia	3
6	UNKA205205	Etika Profesi	2
7	PRKA205312	Pemeriksaan Akuntansi ( Auditing)	3
		Total SKS	18

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	PRKA206611	Magang	6
2	PRKA206420	Tugas Akhir	4
		Total SKS	10

# **BAB VII**

# MEKANISME PELAKSANAAN PERALIHAN KURIKULUM

# 7.1 Ketentuan

Program Studi Komputerisasi Akuntansi Universitas Dinamika Bangsa akan mengimplementasikan perubahan kurikulum ke Kurikulum 2020 dengan mengacu pada ketentuan sebagai berikut :

- Kurikulum baru 2020 berlaku untuk mahasiswa Jurusan Komputerisasi Akuntansi mulai angkatan 2020 dan seterusnya, dan berlaku mulai Semester Ganjil Tahun Ajaran 2020/2021.
- 2. Mahasiswa angkatan 2019 dan di bawahnya tetap menggunakan kurikulum 2016, dengan kode mata kuliahnya tersendiri.
- 3. Mata kuliah kurikulum 2016 yang sudah tidak ada di kurikulum 2020 tetap dapat dikontrak oleh mahasiswa angkatan 2016 s/d 2019 baik dengan cara dibukakan kelasnya (jika mahasiswa di bawah 5 kelas dalam bentuk tutorial) atau mengikuti kelas yang ada. Adapun mata kuliah tersebut antara lain :
  - a. Ekonometrika
  - b. Teknik Riset Operasional
  - c. Sistem Informasi Perbankan

# 7.2 Jenis Mata Kuliah Konversi

# 1. Mata Kuliah Berganti Nama

Mata kuliah yang berganti nama memiliki substansi yang sama. Penggantian nama dilakukan dengan pertimbangan relevansi antara nama mata kuliah dan isi materi perkuliahan.

Tabel 7.1 Mata Kuliah Berganti Nama

No.	Nama MK Baru	SKS	Nama MK Lama	SKS
1.	Dasar Perpajakan	3	Perpajakan	2
2.	Dasar Manajemen dan Bisnis	2	Pengantar Manajemen	2
3.	Matametika Bisnis	2	Aljabar Linear	2
4.	Pengantar Bisnis dan Manajemen	2	Pengantar Bisnis	2
5.	Pengantar Ekonomi	3	Pengantar Bisnis	2
6.	Pemeriksaan Akuntansi	3	Auditing	2
7.	Magang	6	Kerja Praktek	4

# 7.3 Mata Kuliah Konversi Mata Kuliah Kuriukum 2016 Ke Kurikulum 2020

Tabel 7.2 KONVERSI MATAKULIAH KURIKULUM 2020

No	KURIKULUM 2016		KURIKULUM 2020			
NO.	SEMES TER	MATKULIAH	SKS	SEMES TER	MATKULIAH	SKS
1	I	Pengantar Manajemen	2	Ι	Dasar Manajemen dan Bisnis	2
2	I	Aljabar Linear	2	II	Matematika Bisnis	2
3	II	Pengantar Bisnis	2	III	Pengantar Ekonomi	3
4	IV	Perpajakan	2	II	Dasar Perpajakan	3
5	IV	Auditing	2	II	Pemeriksaan Akuntansi	3
6	VI	Kerja Praktek	4	III	Magang	6

# 7.4 Mata Kuliah Keseluruhan

Program Studi Komputer Akuntansi memiliki satuan Mata Kuliah dengan kontrak Sistem Paket dimana untuk Mata Kuliah tiap-tiap semester dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

# **Semester I**

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	UNKA201208	Pendidikan Agama	2
2	UNKA201210	Pendidikan Pancasila	2
3	UNKA201202	Bahasa Indonesia	2
4	UNKA201203	Bahasa Inggris I	2
5	PRKA201315	Pengantar Akuntansi	3
6	PRKA201209	Dasar Manajemen dan Bisnis	2
7	FKKA201301	Algoritma dan Pemrograman	3
8	PRKA201222	Pengantar Teknologi Informasi	2
9	UNKA201301	Aplikasi Perkantoran	3
		Total SKS	21

# Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	UNKA202209	Pendidikan Kewarganegaraan	2
2	PRKA202310	Dasar Perpajakan	3
3	KPKA202204	Statistika dan Probabilitas	2
4	PRKA202219	Komputerisasi Akuntansi Manajemen	2
5	UNKA202204	Bahasa Inggris II	2
6	FKKA202303	Basis Data	3
7	PRKA202303	Akuntansi Keuangan Menegah	3
8	FKKA202202	Arsitektur dan Organisasi Komputer	2
9	KPKA202201	Matematika Bisnis	2
		Total SKS	21

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	PRKA203308	Aplikasi Komputer Akuntansi	3
2	PRKA203317	Perpajakan Lanjutan	3
3	PRKA203301	Akuntansi Biaya	3
4	PRKA203313	Pemrograman Database I	3
5	PRKA205321	Web Dasar	3
6	PRKA203302	Akuntansi Keuangan Lanjutan	3
7	PRKA203216	Pengantar Ekonomi	2
8	PRKA203307	Analisis Proses Bisnis	3
		Total SKS	23

# Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	PRKA204304	Akuntansi Sektor Publik	2
2	PRKA204314	Pemrograman Database II	3
3	PRKA204306	Analisis Laporan Keuangan	3
4	FKKA204305	Pemrograman Berbasis Web	3
5	PRKA204305	Analisa dan Perancangan SI Akuntansi	3
6	FKKA204304	Komunikasi Data Dan Jaringan	3
7	UNKA204206	Kecakapan Antar Personal	2
		Total SKS	19

# Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	PRKA205318	Komputerisasi Akuntansi Akuntansi	3
2	UNKA205207	Kewirausahaan	2
3	KPKA205202	Metode Penelitian	2
4	FKKA205306	Pemrograman Berorientasi Objek	3
5	KPKA205303	Multimedia	3
6	UNKA205205	Etika Profesi	2
7	PRKA205312	Pemeriksaan Akuntansi ( Auditing)	3
		Total SKS	18

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS
1	PRKA206611	Magang	6
2	PRKA206420	Tugas Akhir	4
		Total SKS	10

	UNKA201202	: Bahasa Indonesia
MATAKULIAH	SKS	: 2 SKS
	Semester	: 1 (Satu)

### DESKRIPSI MATAKULIAH

Pada mata kuliah ini mahasiswa mempelajari penerapan bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam ranah berbicara, menyimak, membaca dan menulis, serta mempelajari cara menulis ilmiah menggunakan bahasa Indonesia yang baik dan benar.

# CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN PRODI YANG DIDUKUNG

# Sikap(S)

.

# Pengetahuan (P)

- P2 Mampu berkomunikasi secara efektif pada berbagai kalangan
  - Memiliki kesadaran untuk mengembangkan kemampuan diri sepanjang hayat.

# Keterampilan Umum (KU)

KU5 | Mampu bekerja sama, berkomunikasi, dan berinovatif dalam pekerjaannya;

# Keterampilan Khusus (KK)

- | -

# CAPAIAN PEMBELAJARAN MATAKULIAH

- 1. Mampu membangun konteks teks akademik
- 2. Mampu membangun teks ulasan buku
- 3. Mampu membangun teks proposal
- 4. Mampu membangun teks artikel ilmiah

# **POKOK BAHASAN**

- 1. Mengeksplorasi Teks Akademik Dalam Genre Makro
- 2. Menjelajah Dunia Pustaka
- 3. Mendesain Proposal Penelitian dan Proposal Kegiatan
- 4. Melaporkan Hasil Penelitian dan Hasil Kegiatan
- 5. Mengaktualisasikan Diri Melalui Artikel Ilmiah

# **PRASYARAT**

\_

# PUSTAKA UTAMA

1. Ristekdikti, "Bahasa Indonesia Untuk Perguruan Tinggi", 2016.

	UNKA201203	: Bahasa Inggris I
MATAKULIAH	SKS	: 2 SKS
	Semester	: 1 (Satu)

# **DESKRIPSI MATAKULIAH**

Pada mata kuliah ini mahasiswa mempelajari bahasa Inggris yang melatih empat (4) keahlian meliputi *reading*, *writing*, *listening*, dan *speaking*.

# CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN PRODI YANG DIDUKUNG

Sikap(S)

- | -

# Pengetahuan (P)

- | .

# Keterampilan Umum (KU)

KU9 Mampu berkomunikasi dalam bahasa Inggris baik secara lisan maupun tulisan dengan menguasai Bahasa Inggris bisnis dan pelatihan ketrampilan komunikasi dalam bahasa Inggris

Inggris bisnis dan pelatihan ketrampilan komunikasi dalam bahasa Inggris.

# Keterampilan Khusus (KK)

- | .

# CAPAIAN PEMBELAJARAN MATAKULIAH

- berbicara dan menyampaikan opini, pertanyaan, dan jawaban secara lisan dalam Bahasa Inggris.
- 2. menyimpulkan dan menjawab secara lisan maupun tulisan dari pertanyaan dari sebuah kalimat, paragraph, dan esai dalam Bahasa Inggris.
- 3. menjabarkan istilah-istilah dasar di dunia komputer dan kegunaan komputer dalam kehidupan sehari-hari dalam Bahasa Inggris.

### POKOK BAHASAN

**Reading**: Computer in Everyday Life, Types of Computer, Motherboard, The Mouse, Input Device, Output Devices, Storage Devices, Network, Communication.

**Speaking:** exchanging information, speech/debate, delivering group discussion.

**Listening:** listening about particular topic.

**Writing**: Sentences in degree of comparison, describing an item, describing function in passive voice, making recommendation, sentences or paragraph using Linking words, report about group discussion.

# **PRASYARAT**

\_

# PUSTAKA UTAMA

- 1. Eric H. Glendinning, John McEwan, "Oxford English for Information Technology", Oxford University Press, Rev Upd Edition, 2002.
- 2. Makrs, Jonathan, "English Vocabulary for Computers and Information Technology", A & C Black Publisher, 2007.
- 3. Eastwood, John, "Oxford Guid to English Grammar", Oxford University Press, 2002.
- 4. Vince, Michael, "Macmillan English Grammar in Context", Macmillan Publisher Ltd, 2008.