

PEDOMAN PENULISAN PROYEK PENELITIAN
EDISI 2023



PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS ILMU MANAJEMEN DAN BISNIS
UNIVERSITAS DINAMIKA BANGSA
JAMBI
2023

LEMBAR PENGESAHAN

Buku Pedoman Penulisan Proyek Penelitian Edisi Tahun 2023 Program Studi Manajemen Fakultas Ilmu Manajemen Dan Bisnis Universitas Dinamika Bangsa ini telah diperiksa dan disetujui isi serta susunannya.

Disahkan di : Jambi
Tanggal : 12 Maret 2023
Berlaku Mulai : 16 Oktober 2020

Mengetahui,
Dekan Fakultas Ilmu Manajemen Dan Bisnis

The image shows a blue official stamp of Universitas Dinamika Bangsa on the left, which is a shield-shaped emblem with a stylized 'U' and 'B' and the university's name. To the right of the stamp is a handwritten signature in black ink.

Disetujui,
Ka. Prodi Manajemen

The image shows a handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah rabbil'alamiin, puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT atas segala karunia dan pertolongan-Nya sehingga Buku Panduan Penulisan Proyek penelitian edisi tahun 2023 ini telah selesai disusun. Untuk mendapatkan keseragaman dalam penulisan, maka diperlukan adanya Panduan Penulisan Proyek penelitian. Sebelum melaksanakan penelitian Proyek penelitian, para mahasiswa diwajibkan menyusun proposal (usulan) Proyek penelitian. Setelah proposal Proyek penelitian disetujui, mahasiswa harus melakukan penelitian dan hasilnya dituliskan dalam laporan Proyek penelitian.

Pada buku pedoman ini disajikan hal-hal yang terkait dengan aturan pelaksanaan proyek penelitian, format usulan penelitian dan laporan proyek penelitian serta tata cara penulisannya. Semoga dengan adanya panduan ini bisa membantu mahasiswa untuk mengerjakan Proyek penelitian dan membantu pembimbing untuk bisa memantau perkembangan bimbingannya dengan lebih efektif.

Buku panduan ini akan senantiasa disempurnakan sesuai dengan kebutuhan dan berdasarkan masukan yang akan diterima oleh tim penyusun.

Jambi, Maret 2023

Tim Penyusun:
Program Studi Manajemen

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	ii
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I PENDAHULUAN.....	6
1.1. Defenisi	6
1.2. Tujuan	6
1.3. Syarat Umum	7
1.4. Prosedur Proyek Penelitian	7
1.4.1. Prosedur Pengajuan Proyek Penelitian	7
1.4.2. Prosedur Pembimbingan Proyek Penelitian.....	8
1.4.3. Prosedur Seminar Proyek Penelitian.....	9
BAB II SISTEMATIKA PENULISAN	11
2.1. Proposal Proyek Penelitian	11
2.2. Laporan Proyek Penelitian	13
BAB III STRUKTUR PENULISAN ILMIAH.....	19
3.1 Umum.....	19
3.2 Ukuran Kertas	19
3.3 Huruf	19
3.4 Spasi	20
3.5 Penomoran Bab serta subbab	20
3.6 Penomoran Halaman	20
3.7 Pengutipan.....	21
3.8 Penulisan Daftar Pustaka	25
BAB IV ISI BAB BERDASARKAN TOPIK	28
4.1 TOPIK PENELITIAN	<u>28</u>
LAMP-A	30
LAMP-B.....	31
LAMP-C.....	32
LAMP-D	33
LAMP-E.....	34
LAMP-F	35

LAMP-G	36
LAMP-I.....	37
LAMP-J.....	38
LAMP-K	39
LAMP-L.....	40
LAMP-M.....	41
LAMP-N	42
LAMP-O	43

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Defenisi

- Proyek penelitian adalah karya ilmiah yang disusun berdasarkan hasil penelitian yang menggunakan teknik pengumpulan data primer / data sekunder, dengan menggunakan metodologi dan metode penelitian yang relevan dan terarah pada pokok permasalahan yang berkaitan dengan bidang studi mahasiswa yang dilakukan sebelum proyek penelitian.
- Proyek penelitian merupakan sarana yang digunakan untuk menguji kemampuan mahasiswa dalam memahami dan menerapkan ilmu pengetahuan yang sudah diterima selama kuliah.
- Pembimbing bertugas untuk menyeleksi kelayakan dari proposal proyek penelitian dan memiliki wewenang penuh dalam proses pembimbingan proyek penelitian.

1.2. Tujuan

Proyek penelitian bertujuan untuk melatih mahasiswa melakukan penelitian ilmiah secara berkelompok, bertanggung jawab dan melaporkan hasilnya secara tertulis. Setelah menyelesaikan proyek penelitian mahasiswa diharapkan dapat memiliki :

- Kemampuan bekerja dalam tim;
- Kemampuan mengembangkan bakat, minat, daya imajinasi, sikap kreatif, dan inovatif;
- Kemampuan berargumentasi secara ilmiah;
- Kemampuan berkomunikasi dan menjalin hubungan interpersonal;
- Pemahaman yang baik mengenai penelitian dan penulisan laporan hasil penelitian yang berkualitas

1.3. Syarat Umum

Mahasiswa yang berhak mengambil / mengajukan proyek penelitian adalah :

- Tercatat sebagai mahasiswa aktif program studi Manajemen
- Jumlah anggota proyek penelitian maksimal 3 orang.
- Telah menempuh minimal **104** sks dan telah lulus mata kuliah metode penelitian
- Memiliki IPK $\geq 2,00$
- Memiliki Nilai D dan D+ maksimal 6 sks

1.4. Prosedur Proyek Penelitian

1.4.1. Prosedur Pengajuan Proyek Penelitian

Prosedur pengajuan proyek penelitian di jelaskan sesuai dengan penjabaran sebagai berikut :

1. Kaprodi mengumumkan syarat, kategori dan tema/topic proyek penelitian
 - Syarat sesuai dengan point 1.3.
 - Tema/topic pada program studi Manajemen adalah sebagai berikut:
 - **Pemasaran;** strategi pemasaran perilaku konsumen, kualitas produk, segmentasi pasar, bauran pemasaran.p
 - **Sumber Daya Manusia;** kinerja, layanan, motivasi, kompensasi, gaji, upah, karir, perjanjian kerja.
 - **Keuangan;** Pengukuran Uang GAAP, Likuiditas, solvabilitas, rentabilitas, ratio keuangan, rasio modal/asset, neraca keuangan, inflasi, deflasi, biaya historis, fluktuasi nilai tukar, penilaian asset, dana talangan, sekuritas/pasar modal, New Basel Capital Accord, penjaminan emisi, merger dan akuisisi, investasi, saham, dividend, literasi keuangan, profitabilitas, Perpajakan, Pertumbuhan ekonomi, Aset dan keuangan dan lain-lain.
 - **Operasional:** analisis anggaran, pengawasan biaya operasional, struktur kepemilikan, ukuran perusahaan, ukuran dewan komisaris, reputasi auditor, likuiditas, profitabilitas, dan leverage, manajemen risiko, leverage, corporate governance, profitabilitas,

manajemen laba, asimetri informasi, kepemilikan manajerial, dan employee stock ownership program, good corporate governance, kompensasi bonus, biaya operasional, struktur kepemilikan manajerial, manajemen risiko, kinerja perusahaan, kualitas audit dan lain-lain

2. Mahasiswa mengajukan pengusulan topik proyek penelitian dalam bentuk proposal ke Kaprodi dengan melampirkan:
 - Transkrip nilai akademik
 - Fotokopi KRS berjalan
 - Bukti lulus ujian labor / sertifikat *office*.
3. Kaprodi menerima data proposal proyek penelitian udian menentukan dosen pembimbing.
4. Kaprodi mengajukan nama dosen pembimbing kepada Dekan untuk memperoleh persetujuan.
5. Dekan atas nama Rektor menerbitkan SK Pembimbing Proyek Penelitian
6. Kaprodi mendistribusikan SK pembimbing dan berkas proposal kepada seluruh dosen pembimbing.
7. Kaprodi mengumumkan dosen pembimbing kepada mahasiswa.
8. Dosen pembimbing melakukan *desk evaluation* terhadap proposal dan memutuskan apakah dapat dilanjutkan atau tidak.
9. Mahasiswa menemui dosen pembimbing untuk mengetahui hasil *desk evaluation*.
10. Jika judul proyek penelitian yang ditolak, maka mahasiswa langsung mengajukan kembali judul baru kepada dosen pembimbing tersebut.

1.4.2. Prosedur Pembimbingan Proyek Penelitian

Prosedur pembimbingan proyek penelitian dapat dijelaskan dengan penjabaran sebagai berikut :

1. Setiap kali mahasiswa/kelompok melakukan konsultasi terhadap proyek penelitian harus membawa kartu bimbingan (*Lamp-A*).

2. Mahasiswa diwajibkan berkonsultasi minimal 10 kali dalam 1 semester.
3. Waktu untuk menyelesaikan proyek penelitian adalah satu semester, dan apabila belum selesai dianggap gagal dan dapat mengajukan kembali pada semester berikutnya.
4. Mahasiswa harus melakukan bimbingan proyek penelitian secara periodik sesuai dengan perkembangan penulisannya dengan mengikuti saran dan masukan dari dosen pembimbing.
5. Jika proses bimbingan sudah berjalan dan penulisan proyek penelitian sudah sesuai dengan standar proyek penelitian maka dosen pembimbing akan memberikan persetujuan tentang laporan proyek penelitian yang telah ditulis mahasiswa tersebut untuk diajukan dalam seminar proyek penelitian.
6. Mahasiswa memberikan formulir bimbingan kepada Kaprodi untuk ditandatangani sebagai syarat untuk diajukan dalam seminar.
7. Kaprodi menandatangani formulir bimbingan jika telah memenuhi syarat minimal konsultasi. Jika tidak memenuhi maka Kaprodi berhak untuk tidak menandatangani formulir tersebut.

1.4.3. Prosedur Seminar Proyek Penelitian

Prosedur seminar proyek penelitian dapat dijelaskan dengan penjabaran sebagai berikut :

1. Mahasiswa yang mengikuti seminar proyek penelitian adalah mahasiswa yang telah dinyatakan layak untuk mengikuti seminar proyek penelitian oleh pembimbing serta memenuhi syarat-syarat seminar proyek penelitian.
2. Mahasiswa melengkapi syarat pengajuan seminar proyek penelitian dan menyerahkannya kepada Kaprodi
3. Kaprodi merekap pengajuan seminar proyek penelitian berdasarkan pendaftar yang masuk
4. Kaprodi mengatur jadwal seminar proyek penelitian dan menentukan penguji yang kemudian mengusulkan kepada Dekan.
5. Dekan atas nama Rektor menerbitkan SK penguji proyek penelitian

6. Kaprodi mengumumkan jadwal seminar melalui papan pengumuman, website, media sosial.
7. Kaprodi mendistribusikan SK penguji proyek penelitian dan berkas proyek penelitian mahasiswa kepada dosen penguji paling lambat 3 hari sebelum seminar berlangsung.
8. Pelaksanaan seminar proyek penelitian diatur dalam ketentuan dan tata cara seminar proyek penelitian.
9. Dokumen untuk penguji terdiri dari:
 - a. Berita acara seminar proyek penelitian (**Lamp-B**)
 - b. Formulir penilaian seminar proyek penelitian untuk pembimbing dan penguji. (**Lamp-C**)
 - c. Daftar hadir peserta/partisipan seminar proyek penelitian. (**Lamp-D**)
10. Setelah ujian selesai, dosen penguji dan dosen pembimbing mengisi formulir penilaian dan menandatangani berita acara.
11. Pembimbing menyerahkan nilai dan dokumen seminar proyek penelitian kepada kaprodi untuk di rekap dan diarsipkan. (**Lamp-E**)
12. Kaprodi menyerahkan hasil rekap nilai proyek penelitian ke BAAK untuk penginputan nilai proyek penelitian mahasiswa. (**Lamp-F**)

BAB II

SISTEMATIKA PENULISAN

2.1. Proposal Proyek Penelitian

Proposal proyek penelitian merupakan gambaran perencanaan dalam pelaksanaan proyek penelitian yang dapat digunakan untuk mengukur sejauh mana kesiapan mahasiswa dalam menulis dan membuat sebuah proyek penelitian sebagai karya ilmiah yang isinya dapat dipertanggungjawabkan.

Proposal proyek penelitian harus memuat latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan/output penelitian, manfaat penelitian, metodologi/perancangan, dan jadwal penelitian. Sistematika penulisan proposal proyek penelitian adalah sebagai berikut :

1. BAGIAN AWAL

Cover berisi tentang Judul penelitian, logo universitas, identitas mahasiswa (Nama dan NIM), nama program studi, nama fakultas, nama universitas, Provinsi dan tahun penulisan (*Lamp-G*)

2. BAB I PENDAHULUAN

Pada bagian ini berisi tentang latar belakang masalah, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan penelitian dan manfaat penelitian

a. Latar belakang masalah

Bagian ini berisi pembahasan hal-hal yang menjadi latar belakang perlunya dilakukan penelitian atau perancangan yang akan dilakukan dalam proyek penelitian. Bagian ini berfungsi untuk menunjukkan bahwa kegiatan yang dilakukan dalam proyek penelitian tersebut (baik penelitian maupun perancangan) memang benar-benar diperlukan. Dengan kata lain latar belakang masalah perlu mengemukakan seberapa pentingnya masalah tersebut hingga harus diteliti.

b. Rumusan masalah

Rumusan masalah merupakan tahapan yang sangat penting dalam penelitian. Rumusan masalah di dapat berdasarkan latar belakang masalah. Rumusan masalah dikategorikan sebagai pertanyaan utama yang dicari dan akan dijawab melalui penelitian.

c. Batasan masalah

Batasan masalah berisi tentang batasan-batasan permasalahan yang diambil untuk lebih memfokuskan kegiatan penelitian tersebut.

d. Tujuan penelitian

Tujuan penelitian berisi tentang spesifik tujuan yang ingin dicapai melalui kegiatan penelitian dalam proyek penelitian. Tujuan penelitian inilah yang nantinya akan dijawab dengan kesimpulan proyek penelitian tersebut.

e. Manfaat penelitian

Manfaat penelitian berisi tentang dampak dari tercapainya tujuan penelitian

3. **BAB II LANDASAN TEORI**

a) **Teori Dasar**

Pada bagian ini memuat dasar teori utama yang berhubungan dengan topik atau tema yang akan digunakan dalam mengimplementasikan dengan konsep analisis penelitian, terdiri dari defenisi, variabel, demensi/indikator.

Landasan teori dapat berbentuk uraian kualitatif, model matematis, atau persamaan-persamaan yang langsung berkaitan dengan ilmu yang diteliti. Sumber acuan landasan teori dapat berupa buku teks, ensiklopedia, skripsi, jurnal, majalah, prosiding dan *data sheet*.

b) Tinjauan Pustaka

Bagian ini memuat tinjauan terhadap penelitian yang pernah ada yang berhubungan dengan apa yang akan diteliti, penelitian sebelum, dengan mengdiskrifsikan persamaan dan perbedaan dalam tabulasi dan di implementasikan dalam proyek penelitian.

4. BAB III METODOLOGI PENELITIAN

Bagian ini memuat secara singkat namun terperinci proses-proses yang akan dilakukan dalam mewujudkan rancangan yang telah dibuat, termasuk cara pengumpulan data dan jenisnya. Bahan atau materi penelitian/perancangan harus dinyatakan spesifikasinya selengkap-lengkapnyanya. Alat (Tools) analisis yang dipergunakan untuk melaksanakan penelitian diuraikan dengan jelas dan sedapat mungkin disertai dengan tabel/gambar

5. DAFTAR PUSTAKA

Bagian ini memuat referensi-referensi yang digunakan dalam merancang proyek penelitian. Referensi-referensi yang ditulis disini hanyalah referensi-referensi yang pernah diacu di dalam bab I-III dengan metode Mendelay dengan Style Apa.

6. LAMPIRAN

Pada bagian ini berisi tentang data-data pendukung dalam melakukan penelitian, seperti kuesioner, wawancara, dll. Lampiran digunakan untuk menempatkan data atau keterangan lain yang berfungsi untuk melengkapi uraian yang telah disajikan dalam penelitian

2.2. Laporan Proyek Penelitian

- Laporan proyek penelitian merupakan suatu karya ilmiah untuk menampilkan kemampuan yang dimiliki seorang mahasiswa dalam

menyelesaikan suatu masalah dan menganalisis sesuai topik/tema yang diwujudkan dalam bentuk karya ilmiah.

- Laporan proyek penelitian merupakan bentuk dokumentasi pelaksanaan hasil pembahasan yang telah dilakukan selama proyek penelitian. Laporan skripsi terdiri dari 3 bagian pokok, yaitu: (a) Bagian Awal (b) Bagian isi (c) Bagian Akhir.
- Sistematika penulisannya sebagai berikut proyek penelitian adalah sebagai berikut:

1. BAGIAN AWAL

- a. **Cover** dengan warna putih berisi tentang Judul penelitian, logo universitas, identitas mahasiswa (Nama dan NIM), nama program studi, nama fakultas, nama universitas, Provinsi dan tahun penulisan (**Lamp-H**).
- b. Teks Judul Laporan pada cover menggunakan font ukuran 14 Times New Roman, Laporan menggunakan huruf font ukuran 12 Times New Roman. Teks nama dan nim menggunakan font ukuran Times New Roman 10.
- c. **Lembar Pengesahan** berisi tentang halaman persetujuan atau pengesahan para pembimbing secara lengkap, terdiri dari pembimbing I dengan tanda tangan dan tanggal persetujuan, serta diketahui oleh Kaprodi (**Lamp-I**)
- d. **Lembar pernyataan** Halaman ini berisi pernyataan bahwa isi proyek penelitian tidak merupakan jiplakan, juga bukan dari karya orang lain. (**Lamp-J**)
- e. **Abstrak** Berisi ringkasan dari penulisan yang diketik dengan jarak 1 spasi. Maksimal 1 halaman (200 kata). Ditulis dalam versi bahasa Indonesia dan bahasa Inggris (**Lamp-K**)
- f. **Kata pengantar** Berisi uraian singkat tentang maksud penyusunan proyek penelitian dan ucapan terima kasih kepada pihak-pihak yang ikut berperan dalam pelaksanaan penelitian dan penulisan ilmiah (a.l. Rektor Unama, Dekan Fakultas,

Kaprodi, Dosen Pembimbing, Perusahaan tempat penelitian berlangsung).

- g. **Daftar isi** (bersifat wajib). dimaksudkan untuk memberikan gambaran secara menyeluruh tentang isi proyek penelitian dan sebagai petunjuk bagi pembaca yang ingin langsung melihat suatu bab atau subbab. Di dalam daftar isi tertera urutan judul, bab, judul subbab, judul anak subbab disertai dengan nomor halamannya. (*Lamp-L*)
- h. **Daftar gambar** berisi urutan gambar beserta judul setiap gambar dan nomor halamannya. (*Lamp-M*)
- i. **Daftar tabel** berisi urutan tabel beserta judul setiap tabel dan nomor halamannya (*Lamp-N*)

2. BAGIAN ISI

a. BAB I PENDAHULUAN

Pada bagian ini berisi tentang latar belakang masalah, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan penelitian dan manfaat penelitian

i. Latar belakang masalah

Bagian ini berisi pembahasan hal-hal yang menjadi latar belakang perlunya dilakukan penelitian yang akan dilakukan dalam proyek penelitian disertai dengan bukti pendukung/data awal. Bagian ini berfungsi untuk menunjukkan bahwa kegiatan yang dilakukan dalam proyek penelitian tersebut memang benar-benar diperlukan. Dengan kata lain latar belakang masalah perlu mengemukakan seberapa pentingnya masalah tersebut hingga harus diteliti.

ii. Rumusan masalah

Rumusan masalah merupakan tahapan yang sangat penting dalam penelitian diperoleh berdasarkan Latar Belakang .

Rumusan masalah di dapat berdasarkan latar belakang masalah. Rumusan masalah dikategorikan sebagai pertanyaan utama yang dicari dan akan dijawab melalui penelitian.

iii. **Batasan masalah**

Batasan masalah berisi tentang batasan-batasan permasalahan yang diambil untuk lebih memfokuskan kegiatan penelitian tersebut.

iv. **Tujuan penelitian**

Tujuan penelitian berisi tentang spesifik tujuan yang ingin dicapai melalui kegiatan penelitian dalam proyek penelitian. Tujuan penelitian inilah yang nantinya akan dijawab dengan kesimpulan proyek penelitian tersebut.

v. **Manfaat penelitian**

Manfaat penelitian berisi tentang dampak dari tercapainya tujuan penelitian

b. **BAB II LANDASAN TEORI**

i. **Teori Dasar**

Pada bagian ini memuat dasar teori utama yang berhubungan dengan topik/tema yang digunakan dalam analisis proyek penelitian.

Landasan teori dapat berbentuk uraian kualitatif, model matematis, atau persamaan-persamaan yang langsung berkaitan dengan ilmu yang diteliti. Sumber acuan landasan teori dapat berupa buku teks, ensiklopedia, skripsi, jurnal, majalah, prosiding dan data sheet.

ii. **Tinjauan Pustaka**

Bagian ini memuat tinjauan terhadap penelitian yang pernah ada yang berhubungan dengan apa yang akan diteliti dalam proyek penelitian.

iii. Hipotesis

Bagian ini memuat dugaan sementara terhadap penelitian yang dilaksanakan sesuai dengan tujuan penelitian

c. **BAB III METODOLOGI PENELITIAN**

- Bagian ini mendiskripsikan populasi dan sampel, Teknik sampel yang digunakan dalam proyek penelitian.
- Bahan atau materi penelitian harus dinyatakan spesifikasinya selengkap-lengkapnyanya. Alat ukur (Tools) analisis yang dipergunakan, seperti SPSS, Smart PLS dll), untuk melaksanakan penelitian diuraikan dengan jelas dan sedapat mungkin disertai dengan tabel/gambar.
- Mendeskripsikan teori yang digunakan masing-masing variable penelitian beserta refrensinya teori dari buku teks, ensiklopedia, skripsi, jurnal, majalah, prosiding dan data sheet dalam bentuk tabulasi

d. **BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN (*disesuaikan topik*)**

Bagian ini berisi gambaran umum objek penelitian, rencana aktivitas dan jadwal selama 6 bulan pengerjaan proyek penelitian. Jadwal pelaksanaan proyek penelitian dapat disajikan dalam bentuk bagan Gantt (Gantt chart), dan jika perlu dapat ditambah uraian/deskripsi.

Hasil penelitian ditampilkan dalam tabulasi dan dideskripsikan secara detail serta dibahas secara komprehensif (menyeluruh), berkaitan temuan penelietian yang diperoleh, sesuai dengan tujuan penelitian dan hasil uji hipotesis.

e. **BAB V PENUTUP**

Bab ini terdiri dari kesimpulan dan Saran.

i. Kesimpulan

Kesimpulan merupakan pernyataan yang singkat dan tepat yang ditunjukkan dari hasil penelitian dan pembahasan untuk membuktikan kebenaran hipotesis.

ii. Saran

Saran dibuat berdasarkan pengalaman dan pertimbangan penulis, ditujukan kepada para peneliti dalam bidang sejenis, yang ingin melanjutkan, atau memperkembangkan penelitian yang sudah diselesaikan. Saran tidak merupakan keharusan.

3. **BAGIAN AKHIR**

Bagian ini memuat tentang :

a. **DAFTAR PUSTAKA** Berisi daftar referensi (buku teks, jurnal, makalah, dll), yang digunakan dalam penulisan. Daftar pustaka disusun berdasarkan abjad nama pengarang, perpedoman pada Style APA (American Psychology Asociation), menggunakan Mendely. Sumber referensi maksimal terbitan 10 tahun terakhir.
(Lamp-o)

b. **LAMPIRAN** Penjelasan tambahan, dapat berupa uraian, gambar, perhitungan- perhitungan, grafik, atau tabel (data penelitian), yang merupakan penjelasan rinci dari apa yang disajikan di bagian-bagian terkait dalam penelitiannya sebelumnya.

BAB III

STRUKTUR PENULISAN ILMIAH

3.1 Umum

Isi laporan proyek penelitian minimum 40 halaman. Yang dimaksud isi laporan proyek penelitian adalah BAB I sampai dengan BAB V, tidak termasuk bagian awal (halaman judul, halaman pengesahan, abstrak, kata pengantar, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar dan daftar lampiran) dan bagian akhir (daftar pustakan dan lampiran).

3.2 Ukuran Kertas

- a. Menggunakan kertas HVS ukuran A4.
- b. Berat kertas 70 gram (untuk bimbingan), 80 gram pada saat cetak akhir (seminar).
- c. Margin
Atas : 4 cm Bawah : 3 cm
Kiri : 4 cm Kanan : 3 cm

3.3 Huruf

- a. Jenis huruf (*font*) yang digunakan adalah Times New Roman.
- b. Untuk isi teks gunakan size 12 pt.
- c. Untuk judul bab gunakan size 14 pt dan dicetak tebal (*bold*) serta ditulis huruf besar semuanya diletakkan di tengah.
- d. Untuk sub-bab gunakan size 12 pt dan dicetak tebal (*bold*) serta ditulis huruf besar semuanya.
- e. Untuk sub-sub bab gunakan size 12 pt dicetak tebal (*bold*) dan tidak perlu huruf besar semuanya, hanya pada awal kata saja.
- f. Untuk sub-sub-sub bab gunakan size 12 pt dicetak tebal (*bold*) dan tidak perlu huruf besar semuanya, hanya pada awal kata saja. Bila ada persamaan, maka persamaan ditulis sedekat mungkin dengan petunjuk (*pointer*) dalam teks dan diberi nomor berurutan. Di bawah ini adalah contoh penulisan persamaan :

$$\text{Nilai variant} = w_1X_1 + w_2X_2 + w_3X_3 + \dots + w_nX_n \dots \dots \dots (2.1)$$

Penomoran persamaan menggunakan huruf yang dicetak tebal (bold). Penomoran ini disesuaikan dengan nomor bab yang sedang diacu dan diurut. Contoh persamaan (2.1), artinya persamaan tersebut terdapat pada bab 2 dengan nomor urut 1.

- g. Kata-kata asing yang belum ada padanan dalam bahasa indonesianya, dituliskan dengan huruf miring, contoh *co-channel interference*.
- h. Judul gambar/ grafik/ tabel ditulis dengan font size 12, ditulis dengan huruf kecil hanya huruf awal ditulis kapital serta cetak tebal (Lihat 3.7).

3.4 Spasi

- a. Abstrak ditulis dengan jarak baris 1 spasi (lihat lampiran C)
- b. Kata pengantar ditulis dengan jarak baris 1 spasi
- c. Daftar isi, daftar tabel, daftar gambar, daftar lampiran dan daftar pustaka ditulis dengan jarak baris 1 spasi (lampiran D,E,F dan G)
- d. Isi ditulis dengan jarak baris adalah 1.5 spasi.

3.5 Penomoran Bab serta subbab

- a. Bab dinomori dengan menggunakan angka romawi.
- b. Subbab dinomori dengan menggunakan angka latin dengan mengacu pada nomor bab/subbab dimana bagian ini terdapat.
 - II (Judul Bab)
 - 2.1 (Judul Subbab)
 - 2.2 (Judul Subbab)
 - 2.2.1 (Judul Sub-Subbab)
- c. Sub bab maksimal sampai dengan 5 level.

3.6 Penomoran Halaman

- a. Bagian Awal, nomor halaman ditulis dengan angka romawi huruf kecil (i,ii,iii,iv,...).Posisi di tengah bawah (2 cm dari bawah). Khusus untuk lembar judul dan lembar pengesahan, nomor halaman tidak perlu ditampilkan, tapi tetap dihitung sebagai halaman.
- b. Bagian Pokok, nomor halaman ditulis dengan angka latin

(1,2,3,4....dst). Halaman pertama dari bab pertama adalah halaman nomor satu. Peletakan nomor halaman untuk setiap awal bab di bagian bawah tengah, sedangkan halaman lainnya di pojok kanan atas.

- c. Bagian akhir, nomor halaman ditulis di bagian bawah tengah dengan angka latin dan merupakan kelanjutan dari penomoran pada bagian pokok Judul dan Nomor Gambar / Grafik / Tabel
- d. Judul gambar / grafik diketik di bagian bawah tengah dari gambar. Judul tabel diketik di bagian atas tengah dari tabel.
- e. Penomoran tergantung pada bab yang bersangkutan, contoh : Gambar 3.1 berarti gambar pertama yang ada di bab III.
- f. Jika gambar/ grafik/ tabel merupakan kutipan sebutkan sumber.

Contoh : **Gambar 3.1 Model Penelitian**

Sumber: Arikunto, et.al (Mendely)

3.7 Pengutipan

a. Kapan kita melakukan referensi/merujuk

Setiap kali kita memasukkan kata-kata seseorang, ide atau informasi ke dalam tulisan, maka perlu menyertakan rujukan di dalam teks tersebut. Selalu sertakan rujukan setiap kali kita:

1. Menulis **parafrase** atas ide seseorang dengan kata-kata kita sendiri.
2. **Menyimpulkan** ide seseorang dengan kata-kata kita sendiri.
3. **Mengutip** ide seseorang dalam kata-kata sesuai tulisan aslinya.
4. **Menyalin** atau **mengadaptasi** gambar, diagram, tabel atau materi visual lainnya.

b. Merujuk sumber di dalam teks

Rujukan di dalam teks ditulis sesuai dengan Mendely Style APA (American Psychology Asocition), apabila merujuk kepada sumber yang sebelumnya yang sudah dikutip maka tetap menggunakan kutipan sebelumnya.

Contoh:

(Rachmawati, 2019) dengan teknologi yang semakin berkembang maka sekarang ini banyak situs jual beli online dimana dalam didalamnya mengumpulkan banyak online shop menjadi satu situs yang mempermudah pembeli untuk mendapatkan barang yang mereka inginkan dengan berbagai promo yang menarik para mahasiswa untuk berbelanja disitus tersebut.

E-commerce adalah suatu aplikasi penjualan on line pada toko dan konsumen melalui transaksi elektronik dan dapat membantu pihak toko dalam pemasaran produk yang maksimal (Susandi & Sukisno, 2017).

Hal ini diperkuat (Chandra Kartika Sari, 2017) yang mengatakan bahwa perilaku konsumtif di tandai dengan tindakan membeli barang-barang yang kurang atau tidak diperhitungkan sehingga sifatnya menjadi berlebihan

Pengutipan dapat ditulis dengan cara-cara berikut:

(Rachmawati, 2019) dengan teknologi.....

.....produk yang maksimal (Susandi & Sukisno, 2017).

Hal ini diperkuat (Chandra Kartika Sari, 2017),.....

Contoh:

Sebagaimana disebutkan sebelumnya (Rachmawati, 2019), (Susandi & Sukisno, 2017), (Chandra Kartika Sari, 2017) menyatakan pembelian adalah

Jika terdapat lebih dari tiga penulis, tambahkan **dkk** atau **et al.** setelah nama penulis pertama di dalam kutipan. Catatan: penulisan **et al.** tidak ditulis miring ataupun tebal di dalam pengutipan.

c. Kutipan langsung

Kutipan langsung digunakan untuk mendukung argumen dengan menuliskan kata-kata dan frase dari penulis **sesuai sumber aslinya**. Apit kalimat kutipan dengan tanda petik ganda.

Contoh:

(Hermawan, 2012) “Dengan internet pemasaran produk dapat lebih terbantu, karena internet memungkinkan proses pemasaran yang lebih efektif, respon yang lebih cepat dan biaya yang lebih murah”

d. Kutipan dalam kutipan (sumber sekunder)

Panduan APA tidak mengizinkan pengutipan dalam kutipan. Karena kita tidak membaca sumber orisinalnya langsung, maka kita tidak diijinkan merujuk sumber tersebut dalam tulisan kita.

Sumber sekunder adalah rujukan yang dikutip/dibahas oleh penulis yang kita baca artikelnya. Kita tidak membaca sumber aslinya melainkan mendapatkan informasi tersebut dari penulis lain.

Kesimpulan:

- Format APA tidak membolehkan kutipan dalam kutipan (rujukan terhadap sumber sekunder).
- Temukan sumber asli/primer dari rujukan yang dikutip oleh artikel yang kita baca tersebut.
- Jika sumber aslinya tidak berhasil ditemukan, maka tidak boleh dirujuk.

Contoh-contoh kesalahan yang biasa ditemui dalam proyek penelitian mahasiswa:

1. Menurut Salim dalam (Kalalo, 2017] menyatakan bahwa “Analisis adalah penyelidikan terhadap suatu peristiwa (perbuatan, karangan, dan sebagainya) untuk mendapatkan fakta yang tepat (asal usul, sebab, penyebab sebenarnya, dan sebagainya)”.

Penyebab kesalahan: kutipan dalam kutipan / sumber sekunder dilarang dalam format APA). Jika kutipan ini tetap ingin dimasukkan, cari sumber langsung dari Salim.

2. Menurut (Wahyuni, 2017) menyatakan bahwa “Analisis merupakan suatu upaya penyelidikan untuk melihat, mengamati, mengetahui, menemukan,

memahami, menelaah, mengklasifikasi, dan mendalami serta menginterpretasikan fenomena yang ada”.

Penggunaan kata menurut dan menyatakan dalam satu kalimat menjadikan kalimat yang tidak ideal. Dapat ditulis seperti berikut:

Menurut (Wahyuni, 2017) “Analisis merupakan suatu upaya penyelidikan untuk melihat, mengamati,mengetahui, menemukan, memahami, menelaah, mengklasifikasi, dan mendalami serta menginterpretasikan fenomena yang ada”.

Atau

(Wahyuni, 2017) menyatakan “Analisis merupakan suatu upaya penyelidikan untuk melihat, mengamati,mengetahui, menemukan, memahami, menelaah, mengklasifikasi, dan mendalami serta menginterpretasikan fenomena yang ada”.

(Wahyuni, 2017) dalam jurnal menyatakan bahwa Analisis merupakan suatu upaya penyelidikan untuk melihat, mengamati,mengetahui, menemukan, memahami, menelaah, mengklasifikasi, dan mendalami serta menginterpretasikan fenomena yang ada.

3. Tidak perlu menggunakan kata-kata “menyatakan di dalam jurnal”, dapat disederhanakan menjadi:

(Wahyuni, 2017) menyatakan bahwa Analisis merupakan suatu upaya penyelidikan untuk melihat, mengamati,mengetahui, menemukan, memahami, menelaah, mengklasifikasi, dan mendalami serta menginterpretasikan fenomena yang ada.

4. Kegunaan jangka juga mencerminkan lebih baik pada tingkat abstraksi yang lain dua dimensi webqual yaitu informasi dan interaksi layanan. [5]

3.9 Penulisan Daftar Pustaka

Untuk memudahkan dalam pengaturan referensi dan daftar pustaka, sangat disarankan menggunakan aplikasi Mendeley. Aplikasi ini akan dapat secara otomatis menghasilkan daftar pustaka dengan format yang benar berdasarkan referensi yang telah dimasukkan dalam laporan penelitian. Secara aturan, format referensi yang dituliskan dalam daftar pustaka adalah:

- a. Ditulis berdasarkan urutan abjad penulis.
- b. Nama penulis ditulis dengan format : nama keluarga, nama depan.
- c. Bila terdapat lebih dari tiga penulis, cukup ditulis pengarang pertama saja dengan tambahan 'et al'.
- d. Penulisan daftar pustaka tergantung jenis informasinya yang secara umum memiliki urutan sebagai berikut :

Contoh :

Buku

Penulis. *Judul buku*. Lokasi Penerbit: Penerbit, halaman, tahun.

Buku dengan 1 penulis

W.K. Chen. *Linear Networks and Systems*. Belmont, CA: Wadsworth, pp. 123-35, 1993.

Buku dengan 2 penulis

Campbell, Tim S., and Kracaw A William. *Financial Institutions and Capital Market*. New York : HarperCollins College, pp. 123-35, 1993,

Buku lebih dengan 3 penulis

Watson, Collin J., et al. *Statistics : For Management and Economics*. Massachusetts : Allyn and Bacon, pp. 123-35, 1990,

Artikel dalam Buku

Penulis. "Judul Artikel" in *Judul Buku*, edisi, volume. Nama Editors, Ed. Lokasi Penerbit: Penerbit, halaman, tahun.

J.E. Bourne. "Synthetic structure of industrial plastics," in *Plastics*, 2nd ed., vol. 3. J. Peters, Ed. New York: McGraw-Hill, pp.15-67, 1964.

Prosiding

Penulis. "Judul Artikel." in *Conference proceedings*, halaman, tahun.
D.B. Payne and H.G. Gunhold. "Digital sundials and broadband
technology," in *Proc. IOOC-ECOC*, pp. 557-998, 1986,

Peraturan Pemerintah

Republik Indonesia. Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2014 tentang
Perindustrian.

Standar

British Standards Institution. *B.S. 764*. London: British Standards
Institution, 1990.

Dokumen Paten

Inventor."Nama/Judul." Negara dimana paten terdaftar. Nomor,
tanggal.

E.E. Rebecca. "Alternating current fed power supply." U.S. Patent 7
897 777, Nov. 3, 1987.

Gambar Teknik

F. Afrinaldi. *Rangka Belt Conveyor*. [Gambar Teknik]. Universitas
Andalas: Padang, 2005.

Jurnal

Penulis. "Judul Artikel". *Nama Jurnal*, vol., halaman, tanggal/tahun,
DOI.

Christopher S. Goldenstein, et. al. "Infrared laser-absorption sensing
for ccombustion gases," *Progress in Energy and Combustion Science*,
Volume 60, Pages 132-176, 2017,
<https://doi.org/10.1016/j.pecs.2016.12.002>.

Referensi Elektronik:

Buku

Penulis. (Tahun, bulan tanggal). *Judul buku*. (Edisi). [On-line].
Volume(Nomor). Available: site/path/file [tanggal diakses].

S. Calmer. (1999, June 1). Engineering and Art. (2nd edition). [Online]. 27(3). Available: www.enggart.com/examples/students.html [May 21, 2003].

Web

Penulis. "Judul." Internet: complete URL, tanggal di-update [tanggal diakses].

M. Duncan. "Engineering Concepts on Ice. Internet: www.iceengg.edu/staff.html, Oct. 25, 2000 [Nov. 29, 2003].

Sumber Lain:

Tugas Akhir

Penulis. "Judul Tesis." Level Lulusan, nama universitas, lokasi, tahun.
S. Mack. "Desperate Optimism." M.A. thesis, University of Calgary, Canada, 2000.

BAB IV

ISI BAB BERDASARKAN TOPIK

4.1 TOPIK PENELITIAN (Disesuaikan Topik/ Tema penelitian)

Kerangka BAB:

- 1. BAB I : PENDAHULUAN**
- 2. BAB II : LANDASAN TEORI**
- 3. BAB III : METODOLOGI PENELITIAN**
- 4. BAB IV : HASIL DAN PEMBAHASAN**
- 5. BAB V : PENUTUP**

Isi dari masing-masing bab dapat dijelaskan sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN, terdiri atas:

- a. Latar Belakang Masalah
Berisi tentang ringkasan dasar pemikiran atau alasan yang menjadi ide dari topik proyek penelitian.
- b. Perumusan Masalah
Berisi mengenai masalah utama yang dibahas dalam proyek penelitian.
- c. Pembatasan Masalah
Lingkup permasalahan yang dibahas dan batasan penyelesaian yang dilakukan.
- d. Tujuan & Manfaat Penelitian
Berisi mengenai tujuan yang akan dicapai dalam pelaksanaan proyek penelitian dan manfaat dari penelitian yang dilakukan..
- e. Sistematika Penulisan
Uraian singkat isi bab per bab (berdasarkan pertopik)

BAB II LANDASAN TEORI

Berisi teori-teori dasar yang mendukung penelitian, dikutip dari buku, jurnal, dan lain-lain.

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

- a. Tahapan proses yang dilakukan selama mengerjakan penelitian dari pengambilan data populasi, sampel penelitian dan teknik pengambilan sampel
- b. Metode yang digunakan kuantitatif deskriptif
- c. Menjelaskan Operasional Variabel penelitian yang ditampilkan dalam tabel, dan deskripsikan secara detail.
- d. Tools (alat bantu) yang digunakan untuk menganalisis data statistik penelitian, seperti; SPSS, Smart PLS.

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

- a. Hasil Penelitian
 - Gambaran umum Objek Penelitian (perusahaan/instansi)
 - Hasil pengolahan data, dalam tabulasi terdiri dari identitas, responden, klasifikasi responden. Tabulasi hasil statistik, yang merupakan temuan penelitian, yang merupakan hasil uji hipotesis.
- b. Pembahasan
 - Pembahasan merupakan penjabaran dari hasil uji hipotesis dan temuan

BAB V : PENUTUP, terdiri atas:

- a. Kesimpulan

Hasil penelitian disimpulkan dan harus konsisten dengan tujuan penelitian serta harus mencerminkan terpecahkan atau tidak masalah yang dibahas di bab I.
- b. Saran

Merupakan saran-saran yang disampaikan berhubungan dengan hasil penelitian dan kelemahan dalam penelitian.

LAMP-A
KARTU BIMBINGAN PROYEK PENELITIAN

Nim / Nama : 1.
2.
3.
Program Studi :
Judul :
Pembimbing :

AGENDA KEGIATAN BIMBINGAN PROYEK PENELITIAN

NO	TANGGAL	URAIAN BIMBINGAN	PARAF
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
...			
10.			

Jambi,

Mengetahui,

Ketua Program Studi

NIK:

NB : Kartu Bimbingan dicetak di kertas Tebal

LAMP-B

**BERITA ACARA
SEMINAR PROYEK PENELITIAN
SEMESTER GENAP 2022/2023**

Bahwa pada hari tanggal 2023 Telah diselenggarakan Seminar Proyek Penelitian dengan judul.....

yang berlangsung dari jams/d.....bertempat di ruang..... Universitas Dinamika Bangsa, dengan rincian sebagai berikut :

- Nama/NIM Pemakalah : 1.....
2
3

Catatan selama berlangsungnya sidang :
.....
.....
.....
.....

Diketahui Oleh Jambi, 2023
Pembimbing, Penguji,

(.....) (.....)

LAMP-C
FORM PENILAIAN
SEMINAR PROYEK PENELITIAN

Judul.....

No	Nama Anggota kelompok /NIM	Nilai			
		Teknik Penyajian (30%)	Penguasaan Materi (40%)	Rancangan Sistem (30%)	Kumulatif (100%)
1					
2					
3					

Jambi, 2023

Penguji/Pembimbing

(.....)

LAMP-D
DAFTAR HADIR PESERTA
SEMINAR PROYEK PENELITIAN
SEMESTER GENAP 2022/2023

Judul Makalah :

.....

Penyaji : 1.
2.
3.

No	Nama	NIM	Tanda Tangan
1			
2			
3			
4			
5			
...			
10			

Pembimbing,

(.....)

Jambi, 2023
Penguji,

(.....)

LAMP-E

DAFTAR NILAI SEMINAR PROYEK PENELITIAN

Pembimbing :

NO.	NIM	NAMA	NILAI PEMBIMBING	NILAI PENGUJI	RATA- RATA
1					
...					
dst					

Jambi, 2023

Nama Pembimbing

LAMP-F

**DAFTAR NILAI PROYEK PENELITIAN
PROGRAM STUDI MANAJEMEN
TAHUN AKADEMIK GENAP 2022/2023**

NO.	NIM	NAMA	NILAI			
			PENGUJI	PEMBIMBING	ANGKA	HURUF
1						
2						
...						
dst						

Jambi, 2023
Kaprodi

Nama
NIK :

LAMP-G

PENGARUH BUDAYA ORGANISASI DAN DISIPLIN KERJA TERHADAP KINERJA KARYAWAN PADA PT.ABC JAMBI

PROPOSAL PROYEK PENELITIAN



Diajukan oleh :

Ahmad Barokah 8080200002

Sri Rejeki 8080200207

David Hoky 8080200009

Diajukan Untuk Memenuhi Persyaratan

Kelulusan Matakuliah Proyek Penelitian

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS ILMU MANAJEMEN DAN BISNIS
UNIVERSITAS DINAMIKA BANGSA
2023**

LAMP-H

LEMBAR PENGESAHAN PEMBIMBING

Judul Proyek Penelitian :

Nama / NIM : 1.

2.

3.

Tanggal Presentasi :

Mengesahkan

Ka.Prodi Manajemen

Pembimbing

(_____)
NIK:

(_____)
NIK:

LAMP-I

LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN PROYEK PENELITIAN

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama / NIM
2. Nama / NIM
3. Nama / NIM

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Laporan Proyek Penelitian kami asli secara ide dan isi.
2. Laporan Proyek Penelitian kami tidak merupakan hasil plagiat.
3. Laporan Proyek Penelitian kami tidak melanggar ketentuan lain yang ditetapkan oleh Universitas Dinamika Bangsa.

Apabila dikemudian hari ternyata laporan Proyek Penelitian kami terbukti secara sah memenuhi unsur diatas, maka kami menyatakan kesediaan untuk diberi sanksi yang berlaku.

Jambi, 2023

Yang membuat pernyataan,

1.....

2.....

3.....

LAMP-J
ABSTRAK

Ahmad Barokah 8080200002

Sri Rejeki 8080200207

David Hoky 8080200009

**PENGARUH BUDAYA ORGANISASI DAN DISIPLIN KERJA ERHADAP
KINERJA KARYAWAN PADA PT.ABC JAMBI**

Kata Kunci : Manajemen

(x + 62 + lampiran)

Abstrak merupakan pemadatan dari hasil penelitian / tulisan. Ditulis 1 spasi dengan jumlah maksimum 200 kata (maksimum 1 halaman). Isi abstrak mencakup tujuan atau pertanyaan yang ingin dijawab oleh peneliti, metode penelitian / penulisan, dan kesimpulan yang diperoleh dari penelitian.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Daftar Pustaka (2013-2023)

LAMP-K
DAFTAR ISI

(3 spasi)

LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang	2
1.2. Rumusan Masalah	3
1.3. Batasan Masalah.....	3
1.4. Tujuan dan Manfaat	4

LAMP-L
DAFTAR GAMBAR

(3 Spasi)

	Halaman
Gambar 3.1 Kerangka Kerja Penelitian.....	42
Gambar 4.1 Struktur Organisasi.....	46
Gambar 4.2 Lokasi Objek Penelitian	59

LAMP-M
DAFTAR TABEL

(3 Spasi)

	Halaman
Tabel 1.1 Data Karyawan.....	15
Tabel 2.2 Penelitian Sejenis	20
Tabel 4.2 Data Kopetensi Karyawan.....	40

LAMP-N
DAFTAR PUSTAKA

(3 Spasi)

Chen, Z., & Yuan, M. (2020). Psychology of word of mouth marketing. *Current Opinion in Psychology*, 31, 7–10. <https://doi.org/10.1016/j.copsy.2019.06.026>

Pasaribu, R. (2020). Optimalisasi Media Online Sebagai Solusi Promosi Pemasaran Umkm Di Semarang Pada Masa Pandemi Covid-19. *Jurnal Komunikasi Dan Media*, 1(1), 33. <https://doi.org/10.24167/jkm.v1i1.2848>

Widodo, S. (2018). Strategi Pemasaran Dalam Meningkatkan Siklus Hidup Produk (Product Life Cycle). *Kajian Ekonomi Dan Kebijakan Publik*, 4(1), 84–90. <http://jurnal.pancabudi.ac.id/index.php/jepa/article/view/546>